पाठ्यविवरण

(Syllabus)

वाणिज्य में स्नातक - बी.कॉम.

(Bachelor of Commerce - B.Com)



प्रबंधन एवं वाणिज्य विभाग

(Department of Management & Commerce)

प्रबंधन विद्यापीठ (School of Management)

महात्मा गाँधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

पोस्ट - हिंदी विश्वविद्यालय, गाँधी हिल्स, वर्धा, महाराष्ट्र - 442001

www.hindivishwa.org

बी.कॉम. पाठ्यक्रम की क्रेडिट गणना (Credit Calculation of B.Com Course)

क्रेडिट की कुल संख्या जो एक विद्यार्थी को अर्जित करना है: - 120 (Total number of credits a student has to earn: - 120)

क्रेडिट का विभाजन (Division of credits):

- ✓ अपने विभाग से (From own department): 70% (84)
- ✓ अन्य विभागों से (From other Departments): 30% (36)

प्रत्येक सेमेस्टर के क्रेडिट का विभाजन (Semester wise division of credits):

- पहला सेमेस्टर (First Semester):
 - ✓ अपने विभाग से (From own department): 12 क्रेडिट (Credits)
 - √ अन्य विभागों से (From other Departments): 8 क्रेडिट (Credits)
- > दूसरा सेमेस्टर (Second Semester):
 - ✓ अपने विभाग से (From own department): 12 क्रेडिट (Credits)
 - ✓ अन्य विभागों से (From other Departments): 8 क्रेडिट (Credits)
- > तीसरा सेमेस्टर (Third Semester):
 - ✓ अपने विभाग से (From own department): 16 क्रेडिट (Credits)
 - ✓ अन्य विभागों से (From other Departments): 4 क्रेडिट (Credits)
- > चौथा सेमेस्टर (Fourth Semester):
 - √ अपने विभाग से (From own department): 16 क्रेडिट (Credits)
 - √ अन्य विभागों से (From other Departments): 4 क्रेडिट (Credits)
- पांचवां सेमेस्टर (Fourth Semester):
 - ✓ अपने विभाग से (From own department): 12 क्रेडिट (Credits)
 - ✓ अन्य विभागों से (From other Departments): 8 क्रेडिट (Credits)
- ≻ छठा सेमेस्टर (Fourth Semester):
 - ✓ अपने विभाग से (From own department): 16 क्रेडिट (Credits)
 - √ अन्य विभागों से (From other Departments): 4 क्रेडिट (Credits)

Note:

क्रेडिट: 1 क्रेडिट समतुल्य है 30 घंटे के (10 घंटे का व्याख्यान, 5 घंटे शिक्षक के नेतृत्व वाली गतिविधि तथा 15 घंटे का अन्य कार्यभार) (Credit: 1 credit is equivalent to 30 hours (10 hours class room teaching, 5 hours teacher led activity and 15 hours students efforts))

प्रत्येक सेमेस्टर के विषयों की सूची (List of Subjects for each Semester)

पहला सेमेस्टर (First Semester)								
豖.	सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
	1.		पर्यावरण अध्ययन	Environmental Studies	2			
	2.	बीसी 301	वित्तीय लेखांकन	Financial Accounting	4			
	3.	बीसी 302	व्यावसायिक संगठन और प्रबंधन	Business Organisation and Management	4			
	4.	बीसी 303	व्यष्टि अर्थशास्त्र	Micro Economics	4			
	5.		कंप्यूटर	Computer	2			
	6.		भाषा	Language	4			
				कुल क्रेडिट्स	20			
दूसरा सेमेस्टर (Second Semester)								
	सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
	1.	बीसी 306	व्यावसायिक कानून	Business Law	4			
	2.	बीसी 30 7	व्यावसायिक गणित और सांख्यिकी	Business Mathematics and Statistics	4			
	3.	बीसी 308	समष्टि अर्थशास्त्र	Macro Economics	4			
	4.		भाषा	Language	4			
	5.		अन्य विभागों से विषय	Subjects from other Departments	4			
				कुल क्रेडिट्स	20			
	तीसरा सेमेस्टर (Third Semester)							
豖.	सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
	1.	बीसी 311	कंपनी कानून	Company Law	4			
	2.	बीसी 31 2	आयकर कानून और व्यवहार	Income Tax Law & Practices	4			
	3.	बीसी 313	प्रबंधकीय लेखांकन	Management Accounting	4			
	4.	बीसी 314	व्यवसाय में संगणक का अनुप्रयोग	Computer Applications in Business	4			
	5.		अन्य विभागों से विषय	Subjects from other Departments	4			
				कुल क्रेडिट्स	20			
चौथा सेमेस्टर (Fourth Semester)								
क्र .	सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
	1.	बीसी 316	व्यावसायिक संप्रेषण	Business Communication	4			
	2.	बीसी 317	निगमित लेखांकन	Corporate Accounting	4			
	3.	बीसी 318	लागत लेखांकन	Cost Accounting	4			
	4.	बीसी 319	ई-कॉमर्स	E-Commerce	4			
	5.		अन्य विभागों से विषय	Subjects from other Departments	4			
		•	•	कुल क्रेडिट्स	20			

पांचवां सेमेस्टर (Fifth Semester)							
क्र. सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
1.	बीसी 321	इनमें से कोई एक a. मानव संसाधन प्रबंधन	Any one the following a. Human Resource Management	,			
	बीसी 322 बीसी 323	a. मानव संसावन प्रवयन b. विपणन प्रवंधन c. अंकेक्षण एवं निगम संचालन	b. Marketing Management c. Auditing and Corporate Governance	4			
2.	बीसी 324	माल और सेवा कर (जीएसटी)	Goods and Services Tax (GST)	4			
3.	बीसी 32 5	उद्यमिता विकास	Entrepreneurship Development	4			
4.		अन्य विभागों से विषय	Subjects from other Departments	8			
छठा सेमेस्टर (Sixth Semester)							
क्र. सं.	विषय कोड	विषय का नाम	Name of the subject	क्रेडिट्स			
1.	बीसी 331 बीसी 332 बीसी 333 बीसी 334	इनमें से कोई एक a. निगमित कर योजना b. बैंकिंग और बीमा c. वित्तीय प्रबंधन d. कम्प्यूटरीकृत लेखा प्रणाली	Any one of the following a. Corporate Tax Planning b. Banking and Insurance c. Financial Management d. Computerised Accounting System	4			
2.	बीसी 335 बीसी 336 बीसी 337 बीसी 338	इनमें से कोई एक a. अंतरराष्ट्रीय व्यापार b. कार्यालय प्रबंधन एवं सचिवीय पद्धति c. निवेश और धन प्रबंधन d. उपभोक्ता संरक्षण	 Any one of the following a. International Business b. Office Management and Secretarial Practice c. Investment and Wealth Management d. Consumer Protection 	4			
3.	बीसी 3 39	व्यक्तिगत बिक्री एवं विक्रय कला	Personal Selling and Salesmanship	4			
4.	बीसी 340	भारतीय अर्थव्यवस्था	Indian Economy	4			
5.		अन्य विभागों से विषय	Subjects from other Departments	4			

प्रथम सेमेस्टर (First Semester)



महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय (संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: पर्यावरण अध्ययन (Environmental Studies)

Common Syllabus to be provided by the respective Department

(संबंधित विभाग द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले सामान्य पाठ्यक्रम)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 301 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: वित्तीय लेखांकन (Financial Accounting)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

- छात्रों को वित्तीय लेखांकन के वैचारिक ज्ञान प्राप्त करने में मदद करना।
- विभिन्न प्रकार के व्यावसायिक लेनदेन की रिकॉर्डिंग के लिए कौशल प्रदान करना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री :

इकाई – I: सैद्धांतिक रूपरेखा और लेखांकन प्रक्रिया (Theoretical Framework and Accounting Process)

(4 घंटे)

- वित्तीय लेखांकन का परिचय (Introduction to Financial Accounting)
- लेखांकन के कार्य, लाभ और सीमाएं (Functions, Advantages and Limitations of Accounting)
- लेखांकन की शाखाएं (Branches of Accounting)
- वित्तीय लेखांकन के सिद्धांत (Financial Accounting Principles)
- वित्तीय लेखांकन मानक (Financial Accounting Standards)
- लेखांकन प्रक्रिया (Accounting Process)

इकाई - II: व्यावसायिक आय और अंतिम लेखा (Business Income and Final Accounts) (4 घंटे)

- व्यावसायिक आय का मापन शुद्ध आय (Measurement of Business Income Net Income)
- राजस्व पहचान (Revenue Recognition)
- मूल्यह्नास (Depreciation)
- अंतिम लेखा (Final Accounts)

इकाई – III: किराया-खरीद और किस्त प्रणाली, खपत और संयुक्त उद्यम के लिए लेखांकन (Accounting for Hire-Purchase and Installment Systems, Consignment, and Joint Venture) (4 घंटे

- किराया-खरीद और किस्त प्रणाली के लिए लेखांकन (Accounting for Hire-Purchase and Installment Systems)
- माल के लिए लेखांकन (Accounting for Consignment)
- संयुक्त उद्यम के लिए लेखांकन (Accounting for Joint Venture)

इकाई – IV: अंतर्देशीय शाखाओं के लिए लेखांकन (Accounting for Inland Branches) (4 घंटे)

• आश्रित शाखाओं की अवधारणा (Concept of dependent branches)

- स्वतंत्र शाखाओं की अवधारणा (Concept of Independent branches)
- समेकित लाभ और हानि खाते और बैलेंस शीट की तैयारी (Preparation of consolidated profit and loss account and balance sheet)

इकाई – v: साझेदारी फर्म के विघटन के लिए लेखांकन (Accounting for Dissolution of Partnership Firm) (4 घंटे)

• सहयोगी कंपनियों के दिवालियापन सहित साझेदारी फर्म के विघटन का लेखा (Accounting of Dissolution of the Partnership Firm Including Insolvency of partners)

Note:

- 1. The relevant Indian Accounting Standards in line with the IFRS for all the above topics should be covered.
- 2. Any revision of relevant Indian Accounting Standard would become applicable immediately.

Suggested Readings:

- 1. Robert N Anthony, David Hawkins, Kenneth A. Merchant, *Accounting: Text and Cases*. McGraw- Hill Education, 13th Ed. 2013.
- 2. Charles T. Horngren and Donna Philbrick, *Introduction to Financial Accounting,* Pearson Education.
- 3. J.R. Monga, *Financial Accounting: Concepts and Applications*. Mayur Paper Backs, New Delhi.
- 4. S.N. Maheshwari, and S. K. Maheshwari. *Financial Accounting*. Vikas Publishing House, New Delhi.
- 5. Deepak Sehgal. Financial Accounting. Vikas Publishing H House, New Delhi.
- 6. Bhushan Kumar Goyal and HN Tiwari, Financial Accounting, International Book House
- 7. Goldwin, Alderman and Sanyal, Financial Accounting, Cengage Learning.
- 8. Tulsian, P.C. *Financial Accounting*, Pearson Education.

Note: Latest edition of the text books should be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 302 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यावसायिक संगठन और प्रबंधन (Business Organisation and Management) पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

एक व्यावसायिक संस्था के प्रबंधन और संगठन के बारे में छात्रों को बुनियादी ज्ञान प्रदान करना ।
 उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %

प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: भारतीय व्यवसाय का आधार (Foundation of Indian Business)

(4 घंटे)

- विनिर्माण और सेवा क्षेत्र (Manufacturing and service sectors)
- उदारीकरण और वैश्वीकरण के भारत के अनुभव (India's experience of liberalisation and globalisation)
- तकनीकी नवाचार और कौशल विकास (Technological innovations and skill development)
- सामाजिक जिम्मेदारी और नैतिकता (Social responsibility and ethics)
- व्यवसाय में उभरते अवसर (Emerging opportunities in business)

इकाई - II: व्यापारिक उद्यम (Business Enterprises)

(4 घंटे)

- व्यवसाय संगठन के रूप (Forms of Business Organisation)
- सरकार व्यवसाय इंटरफ़ेस (Government Business Interface)
- अंतरराष्ट्रीय व्यापार (International Business)
- बहुराष्ट्रीय कंपनियां (Multinational Corporations)

इकाई – III: प्रबंधन और संगठन (Management and Organisation)

(4 घंटे)

- प्रबंधन प्रक्रिया (The Process of Management)
- आयोजन: मूल बातें (Organizing: Basic Considerations)
- प्राधिकरण का प्रत्यायोजन और विकेंद्रीकरण (Delegation and Decentalisation of Authority)
- समूह और टीम (Groups and Teams)

इकाई – IV: नेतृत्व, अभिप्रेरणा और नियंत्रण (Leadership, Motivation and Control)

(4 घंटे)

- नेतृत्व: संकल्पना और शैली (Leadership: Concept and Styles)
- अभिप्रेरणा: संकल्पना और शैली (Motivation: Concept and Importance)
- संप्रेषण: प्रक्रिया और बाधाएं (Communication: Process and Barriers)
- नियंत्रण: संकल्पना और प्रक्रिया (Control: Concept and Process)

इकाई - V: प्रबंधन के कार्यात्मक क्षेत्रों (Functional Areas of Management)

(4 घंटे)

• विपणन प्रबंधन: मूल अवधारणा (Marketing Management: Basic Concepts)

- वित्तीय प्रबंधन: मूल अवधारणा (Financial Management: Basic Concepts)
- मानव संसाधन प्रबंधन: मूल अवधारणा (Human Resource Management: Basic Concepts)

Suggested Readings:

- 1. Kaul, V.K., Business Organisation and Management, Pearson Education, New Delhi
- 2. Chhabra, T.N., *Business Organisation and Management*, Sun India Publications, New Delhi.
- 3. Gupta CB, Modern Business Organisation, Mayur Paperbacks, New Delhi
- 4. Koontz and Weihrich, Essentials of Management, McGraw Hill Education.
- 5. Basu, C. R., Business Organization and Management, McGraw Hill Education.
- 6. Jim, Barry, John Chandler, Heather Clark; *Organisation and Management*, Cengage Learning.
- 7. B.P. Singh and A.K.Singh, *Essentials of Management*, Excel Books
- 8. Buskirk, R.H., et al; *Concepts of Business: An Introduction to Business System*, Dryden Press, New York.
- 9. Burton Gene and Manab Thakur; Management Today: Principles and Practice; Tata McGraw Hill, New Delhi.
- 10. Griffin, Management Principles and Application, Cengage Learning

(Note: Latest Editions of the above books may be used.)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 303 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यष्टि अर्थशास्त्र के सिद्धांत (Principles of Micro Economics) पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

- उपभोक्ता व्यवहार से संबंधित व्यष्टि अर्थशास्त्र की अवधारणाओं के साथ छात्रों को परिचित करना ।
- फर्मों के उत्पादन और लागत व्यवहार के माध्यम से छात्रों को बाजार की आपूर्ति पक्ष को समझाना।

उपस्थिति अनिवार्यताः

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: व्यष्टि अर्थशास्त्र का परिचय (Introduction to Micro Economics)

(4 घंटे)

- मांग और आपूर्ति (Demand and Supply)
- मांग और आपूर्ति का लोच (Elasticity of demand and supply)
- मांग और आपूर्ति का प्रयोग (Application of demand and supply)

इकाई – II: उपभोक्ता सिद्धांत (Consumer Theory)

(4 घंटे)

- सामान्य उपयोगिता सिद्धांत (अंतरफलक वक्र दृष्टिकोण): उपभोक्ता की वरीयताएँ (Ordinal Utility theory (Indifference curve approach): Consumer's preferences)
- हस्तक्षेप वक्र; बजट लाइन; उपभोक्ता का संतुलन; आय और प्रतिस्थापन प्रभाव (Interference curves; Budget line; Consumer's equilibrium; Income and substitution effect)
- मूल्य की खपत वक्र और एक वस्तु के लिए मांग वक्र के व्युत्पन्न (Price consumption curve and the derivation of demand curve for a commodity)
- मांग के नियम की आलोचनाएं (Criticisms of the law of demand)

इकाई - III: उत्पादन और लागत (Production and Cost)

(4 घंटे)

- उत्पादन फलन की अवधारणा (Concepts of Production function)
- चर अनुपात का नियम; आईसोक्वांट; रिटर्न्स टू स्केल (Law of variable proportions; Isoquants; Return to scale)
- बड़े पैमाने की किफायतें एवं अपमितव्ययिता (Economics and Diseconomies of scale)
- लघु अवधि में लागत (Costs in the short run)
- लंबी अवधि में लागत (Costs in the long run)
- लाभ अधिकतम और लागत में कमी (Profit maximization and cost minimization)
- फर्म का संतुलन (Equilibrium of the firm)

इकाई - IV: बाजार का ढांचा (Market Structure)

(4 घंटे)

- पूर्ण प्रतियोगिता (Perfect Competition)
- एकाधिकार (Monopoly)
- अपूर्ण प्रतियोगिता: एकाधिकारात्मक प्रतिस्पर्धा और अल्पाधिकार (Imperfect Competition: Monopolistic Competition and Oligopoly)

इकाई - V: आय वितरण और घटक मूल्य निर्धारण (Income Distribution and Factor Pricing) (4 घंटे)

- घटकों की मांग (Demand for factors)
- घटकों की आपूर्ति (Supply of factor)
- आय का कार्यात्मक वितरण (Functional Distribution of Income)

Suggested Readings:

- 1. Salvatore, D. Schaum's, *Outline of Theory and Problems of Microeconomic Theory*,McGraw-Hill, International Edition, New Delhi.
- 2. Ahuja, H.L., *Business Economics*, S. Chand & Co., New Delhi.
- 3. Pindyck, R.S., and D.L. Rubinfeld, *Microeconomics*, Prentice-Hall of India Pvt. Ltd.
- 4. Deepashree, Business Economics, Ane Books Pvt. Ltd., New Delhi.
- 5. Varian, H.R., *Intermediate Microeconomics: A Modern Approach*, Affiliated East- West Press, New Delhi.

Note: Latest edition of text books shall be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: क्रेडिट्स: 2 क्रेडिट

विषय का नाम: कंप्यूटर (Computer)

Common Syllabus to be provided by the respective Department

(संबंधित विभाग द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले सामान्य पाठ्यक्रम)



महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय (संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: भाषा (Language)

Common Syllabus to be provided by the respective Department

(संबंधित विभाग द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले सामान्य पाठ्यक्रम)

द्वितीय सेमेस्टर (Second Semester)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: **क्रेडिट्स:** 4 क्रेडिट

विषय का नाम: भाषा: अंग्रेजी / हिंदी / आधुनिक भारतीय भाषा (Language: English / Hindi / Modern Indian

Language)

Common Syllabus to be provided by the respective Department

(संबंधित विभाग द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले सामान्य पाठ्यक्रम)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 306 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यावसायिक कानून (Business Law)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• विद्यार्थियों को महत्वपूर्ण व्यावसायिक कानून के बुनियादी ज्ञान प्रदान करना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872: अनुबंध के सामान्य सिद्धांत (The Indian Contract Act, 1872: General Principles of Contract) (4 घंटे)

- अनुबंध अर्थ, विशेषता और प्रकार (Contract meaning, characteristics and kinds)
- वैध अनुबंध के आवश्यक तत्व (Essential elements of a valid contract)
- शून्य समझौता (Void agreements)
- एक अनुबंध का निर्वहन (Discharge of a contract)
- आकस्मिक और अर्ध अनुबंध (Contingent and Quasi contracts)

इकाई – II: भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872: विशिष्ट अनुबंध (The Indian Contract Act, 1872:

Specific Contracts) (4 घंटे)

- क्षतिपूर्ति और गारंटी का अनुबंध (Contract of Indemnity and Guarantee)
- निक्षेप अनुबंध (Contract of Bailment)
- एजेंसी का अनुबंध (Contract of Agency)

इकाई - III: माल की बिक्री अधिनियम, 1930 (The Sale of Goods Act, 1930) (4 घंटे)

- विक्रय संविदा (Contract of sale)
- शर्त एवं आश्वासन (Conditions and warranties)
- स्वामित्व का हस्तांतरण (Transfer of ownership)
- बिक्री के अनुबंध का प्रदर्शन (Performance of contract of sale)
- अदत्त विक्रेता (Unpaid seller)

इकाई - IV: साझेदारी अधिनियम, 1932 (The Partnership Act, 1932)

(4 घंटे)

- साझेदारी की प्रकृति और लक्षण (Nature and Characteristics of Partnership)
- एक साझेदारी फर्म का पंजीकरण (Registration of a Partnership Firms)
- साझेदार के प्रकार (Types of Partners)

- साझेदार के अधिकार और कर्तव्य (Rights and Duties of Partners)
- साझेदारी के विघटन का तरीका (Mode of Dissolution of Partnership)
- सीमित देयता भागीदारी अधिनियम, 2008 (The Limited Liability Partnership Act, 2008)

इकाई - V: निगोशिएबल इंस्ट्रूमेंट्स अधिनियम 1881 (The Negotiable Instruments Act 1881) (4 घंटे)

- निगोशिएबल इंस्ट्रूमेंट्स का अर्थ, लक्षण एवं प्रकार (Meaning, Characteristics and Types of Negotiable Instruments)
- धारक और सम्यक अनुक्रम में धारक (Holder and Holder in Due Course)
- वार्ता: एंडोर्समेंट्स के प्रकार (Negotiation: Types of Endorsements)
- चेक का क्रासिंग और बाउंसिंग (Crossing and Bouncing of Cheque)

Suggested Readings:

- 1. M.C. Kuchhal, and Vivek Kuchhal, Business Law, Vikas Publishing House, New Delhi.
- 2. Avtar Singh, Business Law, Eastern Book Company, Lucknow.
- 3. Ravinder Kumar, Legal Aspects of Business, Cengage Learning
- 4. SN Maheshwari and SK Maheshwari, Business Law, National Publishing House, New Delhi.
- 5. Aggarwal S K, Business Law, Galgotia Publishers Company, New Delhi.
- 6. Bhushan Kumar Goyal and Jain Kinneri, Business Laws, International Book House
- 7. Sushma Arora, Business Laws, Taxmann Pulications.
- 8. Akhileshwar Pathak, *Legal Aspects of Business*, McGraw Hill Education, 6th ed.
- 9. P C Tulsian and Bharat Tulsian, Business Law, McGraw Hill Education
- 10. Sharma, J.P. and Sunaina Kanojia, Business Laws, Ane Books Pvt. Ltd., New Delhi.

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 307 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम : व्यावसायिक गणित और सांख्यिकी (Business Mathematics and Statistics) पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

व्यवसाय निर्णय लेने में गणित और सांख्यिकीय तकनीकों के प्रयोग के साथ छात्रों को परिचित कराना।
 उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मुल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %

🕨 प्रदत्त कार्य: 10 🖇

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: मैट्रिक्स (Matrices)

(4 घंटे)

- मैट्रिक्स की परिभाषा और इसके प्रकार (Definition of a matrix and its types)
- मैट्रिक्स के बीजगणित (Algebra of matrices)
- तीसरे क्रम तक निर्धारकों के मूल्यों की गणना (Calculation of values of determinants up to third order)
- एड जॉइंट के माध्यम से एक मैट्रिक्स का व्युत्क्रम निकलना (Finding inverse of a matrix through ad joint)
- साधारण व्यवसाय और आर्थिक समस्याओं के समाधान के लिए मैट्रिक्स के उपयोग (Applications of matrices to solution of simple business and economic problems)

इकाई - II: डिफरेंशियल कैलकुलस (Differential Calculus)

(4 घंटे)

- गणितीय समीकरण और उनके प्रकार रैखिक, द्विघात, बहुपद (Mathematical functions and their types linear, quadratic, polynomial)
- सीमा और निरंतरता की अवधारणा (Concepts of limit and continuity)
- डिफरेंशियेसन की अवधारणा (Concept of differentiation)
- डिफरेंशियेसन का नियम सरल मानक रूप (Rules of differentiation simple standard forms)
- डिफरेंशियेसन का प्रयोग मांग और आपूर्ति का लोच (Applications of differentiation elasticity of demand and supply)
- लागत, राजस्व और लाभ से संबंधित समीकरणों का मैक्सिमा और मिनिमा (Maxima and Minima of functions relating to cost, revenue and profit)

इकाई – III: वित्त का मूलभूत गणित (Basic Mathematics of Finance)

(4 घंटे)

- सरल और चक्रवृद्धि ब्याज की दरें नोमिनल, प्रभावी और निरंतर (Simple and compound Rates of interest nominal, effective and continuous)
- अलग-अलग प्रकार के दरों का उपयोग करते हुए राशि का चक्रवृद्धि और छूट (Compounding and discounting of a sum using different types of rates)

इकाई – IV: यूनीवैरीएट और बाईवैरीएट विश्लेषण (Uni-variate and Bi-variate Analysis) (4 घंटे)

- केंद्रीय प्रवृत्ति का मापन (Measures of Central Tendency)
- विभाजन मूल्य क्वर्टाईल्स, डेसाईल्स, और परसेंटाइल (Partition values quartiles, deciles, and percentiles)
- विचरण मापन (Measures of Variation)
- साधारण रैखिक सहसंबंध विश्लेषण (Simple Linear Correlation Analysis)
- सरल रेखीय प्रतिगमन विश्लेषण (Simple Linear Regression Analysis)

इकाई – vः समय-आधारित डेटा: सूचकांक संख्या और समय-श्रृंखला विश्लेषण (Time-based Data: Index Numbers and Time-Series Analysis) (4 घंटे)

- सूचकांक संख्या (Index Numbers)
- समय-श्रृंखला विश्लेषण (Time-Series Analysis)

Suggested Readings:

- 1. Mizrahi and John Sullivan. *Mathematics for Business and Social Sciences*. Wiley and Sons.
- 2. Budnick, P. Applied Mathematics. McGraw Hill Publishing Co.
- 3. N. D. Vohra, Business Mathematics and Statistics, McGraw Hill Education (India) Pvt Ltd
- 4. J.K. Thukral, *Mathematics for Business Studies*, Mayur Publications
- 5. J. K. Singh, *Business Mathematics*, Himalaya Publishing House.
- 6. J. K. Sharma, *Business Statistics*, Pearson Education.
- 7. S.C. Gupta, *Fundamentals of Statistics*, Himalaya Publishing House.
- 8. S.P. Gupta and Archana Gupta, *Elementary Statistics*, Sultan Chand and Sons, New Delhi.

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 308 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: समष्टि अर्थशास्त्र (Macro Economics)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• समष्टि अर्थशास्त्र के बुनियादी अवधारणाओं का ज्ञान छात्रों को प्रदान करना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मुल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: समष्टि अर्थशास्त्र का परिचय (Introduction to Macro Economics)

(4 घंटे)

- समष्टि अर्थशास्त्र की अवधारणा और चर (Concepts and variables of macroeconomics)
- आय, व्यय और परिपत्र प्रवाह (income, expenditure and the circular flow)

इकाई – II: राष्ट्रीय आय निर्धारण (National Income Determination)

(4 घंटे)

- राष्ट्रीय आय की अवधारणा (Concept of National Income)
- वास्तविक और संभावित जीडीपी (Actual and potential GDP)
- संतुलित जीडीपी (Equilibrium GDP)
- एमपीएस, एपीएस, एमपीसी, एपीसी की अवधारणायें (Concepts of MPS, APS, MPC, APC)
- सरकारी व्यय और कर में परिवर्तन का प्रभाव (Impact of Changes in Govt. Expenditure and Taxes)
- शुद्ध निर्यात और समतुल्य जीडीपी (Net Exports and Equilibrium GDP)

इकाई - III: मुद्रास्फीति (Inflation)

(4 घंटे)

- मुद्रास्फीति बढ़ने और गिरने के कारण (Causes of rising and falling inflation)
- मुद्रास्फीति और ब्याज दर (inflation and interest rates)
- मुद्रास्फीति की सामाजिक लागत (social costs of inflation)
- बेरोजगारी (Unemployment)
- श्रम बाजार और उत्पादन प्रणाली के साथ इसका संबंध (Labour market and its interaction with production system)
- मुद्रास्फीति और बेरोजगारी में संबंध (the trade-off between inflation and unemployment)

इकाई - IV: खुली अर्थव्यवस्था (Open Economy)

(4 घंटे)

- सामान और पूंजी का प्रवाह (Flows of goods and capital)
- छोटी और बड़ी खुली अर्थव्यवस्था में बचत और निवेश (saving and investment in a small and a large open economy)
- विनिमय दर (exchange rates)

• बड़ी अर्थव्यवस्था में ब्याज दर भिन्नता (interest-rate differentials case of a large economy)

इकाई - V: आईएस-एलएम फ़्रेमवर्क (IS-LM Framework)

(4 घंटे)

- आईएस और एलएम फ़ंक्शन की व्युत्पत्ति (Derivation of IS and LM Functions)
- राष्ट्रीय आय और ब्याज दर का संयुक्त निर्धारण (Joint determination of National Income and rate of Interest)

Suggested Readings:

- 1. R. G. Lipsey and K. A. Chrystal Economics, Chapters 20 to 28; (Oxford University press).
- 2. Mankiw N. Gregory, *Macroeconomic*, McMillan Worth Publishers, New York.
- 3. Dornbusch Rudiger and Stanley Fisher, Macroeconomic, McGraw Hill.
- 4. Deepashree, Vanita Agarwal, "Macro Economics", Ane Books Pvt Ltd, New Delhi

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड:क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: भाषा: चायनीज / जापानीज / फ्रेंच (Language: Chinese / Japanese / French)

Common Syllabus to be provided by the respective Department

(संबंधित विभाग द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले सामान्य पाठ्यक्रम)

तृतीय सेमेस्टर (Third Semester)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 311 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: कंपनी कानून (Company Law)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• विद्यार्थियों को कंपनी अधिनियम 2013 के प्रावधानों का मूल ज्ञान प्रदान करना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें। परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है। इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %

प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: कंपनी कानून का परिचय (Introduction to Company Law)

(4 घंटे)

- कंपनी कानून का प्रशासन (Administration of Company Law)
- एक कंपनी के लक्षण (Characteristics of a company)
- कंपनी के प्रकार (Types of companies)
- कंपनी का निर्माण (formation of company)
- प्रमोटर और उनकी कानूनी स्थिति (promoters and their legal position)
- पूर्व-निगमन अनुबंध (pre-incorporation contract)
- कंपनी का ऑनलाइन पंजीकरण (on-line registration of a company)

इकाई – II: दस्तावेज़ (Documents)

(4 घंटे)

- संस्था के बहिर्नियम (Memorandum of association)
- संस्था के अंतर्नियम (Articles of association)
- शेयर निर्गमन, आवंटन और जब्ती (Issue, allotment and forfeiture of share)
- शेयरों का संचरण (Transmission of shares)
- बाईबैक और बाईबैक से संबंधित प्रावधान (Buyback and provisions regarding buyback)
- बोनस शेयर का निर्गमन (Issue of bonus shares)

इकाई – III: कंपनी का प्रबंधन (Management of Company)

(4 घंटे)

- संचालकों का वर्गीकरण (Classification of directors)
- संचालक पहचान संख्या (director identity number (DIN))
- संचालकों की नियुक्ति, कानूनी स्थिति, अधिकार और कर्तव्य (Appointment; Legal positions, powers and duties of directors)
- संचालकों को हटाना (removal of directors)
- शेयरधारकों और बोर्ड की सभा (Meetings of shareholders and board)

• संचालक मंडल की समितियां (Committees of Board of Directors)

इकाई - IV: लाभांश, लेखा, लेखा परीक्षा (Dividends, Accounts, Audit)

(4 घंटे)

- लाभांश भुगतान संबंधी प्रावधान (Provisions relating to payment of Dividend)
- खाता पुस्तकों से संबंधित प्रावधान (Provisions relating to Books of Account)
- लेखापरीक्षा से संबंधी प्रावधान Provisions relating to Audit

इकाई – v: समापन, आंतरिक लेन-देन और ध्यानाकर्षण (Winding Up, Insider-Trading and Whistle-Blowing) (4 घंटे)

- समापन अवधारणा और समापन के तरीके (Winding Up Concept and modes of Winding Up)
- आंतरिक लेन-देन अर्थ और कानूनी प्रावधान (Insider-Trading: meaning and legal provisions)
- ध्यानाकर्षण अवधारणा और तंत्र (Whistle- blowing: Concept and Mechanism)

Suggested Readings:

- 1. MC Kuchhal, *Modern Indian Company Law*, Shri Mahaveer Book Depot (Publishers), Delhi.
- 2. GK Kapoor and Sanjay Dhamija, Company Law, Bharat Law House, Delhi.
- 3. Anil Kumar, Corporate Laws, Indian Book House, Delhi
- 4. Reena Chadha and Sumant Chadha, Corporate Laws, Scholar Tech Press, Delhi.
- 5. Avtar Singh, Introduction to Company Law, Eastern Book Company
- 6. Ramaiya, A Guide to Companies Act, LexisNexis, Wadhwa and Buttersworth.
- 7. Manual of Companies Act, Corporate Laws and SEBI Guideline, Bharat Law House, New Delhi,.
- 8. A Compendium of Companies Act 2013, along with Rules, by Taxmann Publications.
- 9. Gower and Davies, Principles of Modern Company Law, Sweet & Maxwell
- 10. Sharma, J.P., An Easy Approach to Corporate Laws, Ane Books Pvt. Ltd., New Delhi

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 312 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: आयकर कानून और व्यवहार (Income Tax Law & Practices)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

 आयकर अधिनियम, 1 9 61 के प्रावधानों और सिद्धांतों तथा अन्य प्रासंगिक नियमों से विद्यार्थियों को अवगत कराना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: मूल अवधारणा (Basic concepts)

(4 घंटे)

- आय, कृषि आय, व्यक्ति, निर्धारिती और निर्धारण वर्ष (Income, agricultural income, person, assessee and assessment year)
- सकल कुल आय, कुल आय और टैक्स की अधिकतम सीमांत दर (gross total income, total income and maximum marginal rate of tax)
- स्थायी खाता संख्या (पैन) (Permanent Account Number (PAN))
- आवासीय स्थिति (Residential status)
- खंड 10 के तहत छूट दी गई आय (Exempted income under section 10)

इकाई - II: विभिन्न मदों के तहत आय की गणना -1 (Computation of Income under different heads-1) (4 घंटे)

- वेतन से आय (Income from Salaries)
- घर की संपत्ति से आय (Income from house property)

इकाई - III: विभिन्न मदों के तहत आय की गणना -2 (Computation of Income under different heads-2) (4 घंटे)

- व्यवसाय या पेशे के मुनाफे और लाभ (Profits and gains of business or profession)
- पूँजीगत लाभ (Capital gains)
- अन्य स्रोतों से आय (Income from other sources)

इकाई - IV: कुल आय और कर दायित्व की गणना (Computation of Total Income and Tax Liability)

(4 घंटे)

• निर्धारिती की कुल आय में शामिल अन्य व्यक्तियों की आय (Income of other persons included in assessee's total income)

- आय का एकत्रीकरण और सेट-ऑफ और घाटे को आगे ले जाना (Aggregation of income and set-off and carry forward of losses)
- सकल कुल आय से कटौती (Deductions from gross total income)
- छूट और राहतें (Rebates and reliefs)
- व्यक्तियों और कंपनियों के कुल आय की गणना (Computation of total income of individuals and firms)
- एक व्यक्ति और एक फर्म की कर दायित्व (Tax liability of an individual and a firm)

इकाई - v: आय की वापसी की तैयारी (Preparation of Return of Income)

(4 घंटे)

- रिटर्न दाखिल करना: मैन्युअल रूप से (Filing of returns: Manually)
- आय और टीडीएस के रिटर्न की ऑन लाइन फाइलिंग (On-line filing of Returns of Income & TDS)
- निर्दिष्ट आकलन के लिए अनिवार्य ऑन-लाइन रिटर्न दाखिल की प्रावधान और प्रक्रियाएं (Provision & Procedures of Compulsory On-Line filing of returns for specified assesses)

Suggested readings:

- 1. Singhania, Vinod K. and Monica Singhania. Students' Guide to Income Tax, University Edition. Taxmann Publications Pvt. Ltd., New Delhi.
- 2. Ahuja, Girish and Ravi Gupta. *Systematic Approach to Income Tax.* Bharat Law House, Delhi.

Journals

- 1. Income Tax Reports. Company Law Institute of India Pvt. Ltd., Chennai.
- 2. Taxman. Taxman Allied Services Pvt. Ltd., New Delhi.
- 3. Current Tax Reporter. Current Tax Reporter, Jodhpur.

Software

- 1. Vinod Kumar Singhania, *e-filing of Income Tax Returns and Computation of Tax*, Taxmann Publication Pvt. Ltd, New Delhi. Latest version
- 2. 'Excel Utility' available at incometaxindiaefiling.gov.in



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 313 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: प्रबंधकीय लेखांकन (Management Accounting)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• प्रबंधकीय योजना, नियंत्रण और निर्णय लेने के उद्देश्य के लिए छात्रों को वित्तीय, लागत और अन्य डेटा के उपयोग के बारे में जानकारी देना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: परिचय (Introduction)

(4 घंटे)

- प्रबंधन लेखांकन का अर्थ, उद्देश्य, प्रकृति और स्कोप (Meaning, Objectives, Nature and Scope of management accounting)
- लागत लेखा और प्रबंधन लेखांकन में अंतर (Difference between cost accounting and management accounting)
- लागत नियंत्रण और लागत में कमी (Cost control and Cost reduction)
- लागत प्रबंधन (Cost management)

इकाई – II: बजट नियंत्रण (Budgetary Control)

(4 घंटे)

- बजट और बजटीय नियंत्रण: बजट की अवधारणा, बजट और बजटीय नियंत्रण, उद्देश्य, गुण और सीमायें (Budgeting and Budgetary Control: Concept of budget, budgeting and budgetary control, objectives, merits, and limitations)
- बजट प्रशासन (Budget administration)
- कार्यात्मक बजट (Functional budgets)
- स्थिर और लचीले बजट (Fixed and flexible budgets)
- शून्य आधार बजट (Zero base budgeting)
- कार्यक्रम और प्रदर्शन बजट (Programme and performance budgeting)

इकाई - III: प्रमाप लागत (Standard Costing)

(4 घंटे)

- मानक लागत और विचरण विश्लेषण: मानक लागत का अर्थ, फायदे, सीमाएं और अनुप्रयोग (Standard Costing and Variance Analysis: Meaning of standard cost and standard costing, advantages, limitations and applications)
- विचरण विश्लेषण सामग्री, श्रम, ओवरहेड्स और बिक्री भिन्नताएं (Variance Analysis material, labour, overheads and sales variances)

- विचरण का विस्थापन Disposition of Variances
- नियंत्रण अनुपात (Control Ratios)

इकाई - IV: सीमांत लागत (Marginal Costing)

(4 घंटे)

- अवशोषण बनाम परिवर्तनीय लागत: विशिष्ट विशेषताएं और आय निर्धारण (Absorption versus Variable Costing: Distinctive features and income determination)
- लागत-वॉल्यूम-लाभ विश्लेषण और लाभ / वॉल्यूम अनुपात (Cost-Volume- Profit Analysis and Profit / Volume ratio)
- लाभ अलाभ विश्लेषण बीजगणितीय एवं ग्राफ़िक विधि (Break-even analysis-algebraic and graphic methods)
- घटना का एंगल, सुरक्षा का मार्जिन, मुख्य कारक, लागत उदासीन बिंदु का निर्धारण (Angle of incidence, margin of safety, Key factor, determination of cost indifference point)

इकाई - v: निर्णय लेना (Decision Making)

(4 घंटे)

- निर्णय लेने की प्रक्रिया के कदम (Steps in Decision Making Process)
- प्रासंगिक लागतों और लाभों की अवधारणा (Concept of Relevant Costs and Benefits)
- विभिन्न अल्पकालिक निर्णय लेने की स्थिति (Various short term decision making situations)
- मूल्य निर्धारण निर्णय (Pricing Decisions)

Suggested Reading:

- 1. Charles T. Horngren, Gary L. Sundem, Dave Burgstahler, Jeff O. Schatzberg. *Introduction to Management Accounting*, Pearson Education.
- 2. Singh, Surender. Management Accounting, Scholar Tech Press, New Delhi.
- 3. Garrison H., Ray and Eric W. Noreen. Managerial Accounting. McGraw Hill.
- 4. Goel, Rajiv, Management Accounting. International Book House,
- 5. Arora, M.N. ${\it Management\ Accounting\ }$. Vikas Publishing House, New Delhi.
- 6. Maheshwari, S.N. and S.N. Mittal. *Management Accounting*. Shree Mahavir Book Depot, New Delhi.
- 7. Khan, M.Y. and Jain, P.K. Management Accounting. McGraw Hill Education
- 8. H.V. Jhamb, Fundamentals of Management Accounting, Ane Books Pvt. Ltd.

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 314 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यवसाय में संगणक का अनुप्रयोग (Computer Applications in Business) पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

- वाणिज्य के छात्रों के लिए कंप्यूटर कौशल और ज्ञान प्रदान करना।
- छात्रों को व्यापारिक संचालन के लिए सूचना प्रौद्योगिकी उपकरणों की उपयोगिता के बारे में समझाना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - ➤ प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: वर्ड प्रोसेसिंग (Word Processing)

(4 घंटे)

- वर्ड प्रोसेसिंग का परिचय (Introduction to word Processing)
- वर्ड दस्तावेज़ के साथ कार्य करना (Working with word document)
- टेबल, चित्र और वीडियो सम्मिलित करना (Inserting Tables, Pictures and Video)
- मेल मर्ज (Mail Merge)
- दस्तावेज प्रिंट करना (Printing documents)

इकाई – II: प्रस्तुतियाँ तैयार करना (Preparing Presentations)

(4 घंटे)

- प्रस्तुतियों की मूल बातें: स्लाइड, फ़ॉन्ट, आरेखण और संपादन (Basics of presentations: Slides, Fonts, Drawing and Editing)
- सम्मिलित करना: टेबल, छवियां, ग्रंथ, चिह्न और मीडिया Inserting: Tables, Images, texts, Symbols and Media
- डिज़ाइन; संक्रमण; एनीमेशन; और स्लाइड शो (Design; Transition; Animation; and Slideshow)

इकाई – III: स्प्रेडशीट और इसके व्यावसायिक अनुप्रयोग (Spreadsheet and its Business Applications)

(4 घंटे)

- स्प्रैडशीट अवधारणाएं (Spreadsheet concepts)
- वर्कशीट प्रबंध करना: स्वरूपण, डेटा दर्ज करना, वर्कशीट को संपादित करना और छपाई करना (Managing worksheets: Formatting, Entering data, Editing and Printing a worksheet)
- सूत्र में ऑपरेटरों को संभालना (Handling operators in formula)
- कई स्प्रैडशीट्स को शामिल करने वाला प्रोजेक्ट (Project involving multiple spreadsheets)
- चार्ट और ग्राफ़ को व्यवस्थित करना (Organizing Charts and graphs)

इकाई - IV: व्यापार स्प्रेडशीट बनाना - I (Creating Business Spreadsheet - I) (4 घंटे)

• स्प्रैडशीट बनाना: ऋण और लीज़ स्टेटमेंट; अनुपात विश्लेषण; वेतन विवरण; पूंजी बजट; मूल्यह्रास लेखांकन (Creating spreadsheet: Loan and Lease statement; Ratio Analysis; Payroll statements; Capital Budgeting; Depreciation Accounting)

इकाई - V: व्यापार स्प्रेडशीट बनाना - II (Creating Business Spreadsheet - II) (4 घंटे)

- डेटा का ग्राफ़िकल प्रदर्शन (Graphical representation of data)
- आवृत्ति वितरण और इसके सांख्यिकीय पैरामीटर (Frequency distribution and its statistical parameters)
- सहसंबंध और प्रतिगमन (Correlation and Regression)

Note:

- 1. The General Purpose Software referred in this course will be notified by the University Departments every three years. If the specific features, referred in the detailed course above, is not available in that software, to that extent it will be deemed to have been modified.
- 2. There shall be a practical examination of 100 Marks (Practical-80 Marks, Viva-10 Marks and Work Book- 10 Marks) and duration of Examination shall be 3 Hrs.
- 3. Teaching arrangement need to be made in the computer Lab
- 4. There shall be four lectures per class and 4 Practical Lab periods per batch to be taught in computer Lab.

Suggested Readings: The suggested readings and guidelines shall be notified by the university department at least once in three years based on the selected software.

चतुर्थ सेमेस्टर (Fourth Semester)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 316 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यावसायिक संप्रेषण (Business Communication)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

 छात्रों को पढ़ने, लेखन, समझ और संचार में कौशल प्राप्त करने के लिए, साथ ही व्यावसायिक संचार के लिए इलेक्ट्रॉनिक मीडिया का उपयोग करना सीखाना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री :

इकाई - I: संप्रेषण की बुनियादी अवधारणा (Basic Concepts of Communication)

(4 घंटे)

- संप्रेषण की प्रकृति और महत्व (Nature and Importance of Communication)
- संप्रेषण प्रक्रिया (Process of Communication)
- संप्रेषण के प्रकार (मौखिक और गैर-मौखिक) (Types of Communication (verbal & Non Verbal))
- संप्रेषण के विभिन्न स्वरुप (Different forms of Communication)
- संप्रेषण अवरोध (Barriers to Communication)

इकाई – II: व्यावसायिक पत्राचार (Business Correspondence)

(4 घंटे)

- पत्र लेखन और प्रस्तुति (Letter Writing and presentation)
- कोटेशन को आमंत्रित करना, कोटेशन भेजना और आर्डर देना (Inviting quotations, Sending quotations and Placing orders)
- निविदाएं आमंत्रित करना और बिक्री पत्र (Inviting tenders and Sales letters)
- दावा और समायोजन पत्र तथा सामाजिक पत्राचार (claim & adjustment letters and social correspondence)
- सूचना, कार्यसूची एवं कार्यवृत (Notices, Agenda and Minutes)
- नौकरी के आवेदन पत्र और आत्मवृत तैयार करना (Job application letter and preparing the Resume)

इकाई – III: रिपोर्ट लेखन (Report Writing)

(4 घंटे)

- व्यावसायिक रिपोर्ट: प्रकार, विशेषता और महत्व (Business reports: Types, Characteristics and Importance)
- संरचना के तत्व, लेखन की प्रक्रिया और लेखन क्रम (Elements of structure, Process of writing and Order of writing)
- अंतिम ड्राफ्ट और रिपोर्ट के लिए जांच सूची (the final draft and check lists for reports)

इकाई - IV: शब्दावली (Vocabulary)

(4 घंटे)

• अक्सर भ्रमित शब्द (Words often confused)

- अक्सर गलत वर्तनी वाले शब्द (Words often misspelt)
- अंग्रेजी में आम त्रुटियां (Common errors in English)

इकाई - V: मौखिक प्रस्तुति (Oral Presentation)

(4 घंटे)

- मौखिक प्रस्तुति के महत्व और लक्षण (Importance and Characteristics of Oral Presentation)
- प्रस्तुति योजना (Presentation Plan)
- पावर पॉइंट प्रदर्शन (Power point presentation)

Suggested Readings:

- 1. Bovee, and Thill, Business Communication Today, Pearson Education
- 2. Lesikar, R.V. & Flatley, M.E. Kathryn Rentz; *Business Communication Making Connections in Digital World*, 11th ed., McGraw Hill Education.
- 3. Shirley Taylor, Communication for Business, Pearson Education
- 4. Locker and Kaczmarek, Business Communication: Building Critical Skills, TMH
- 5. Leena Sen, Communication Skills, PHI Learning

Note: Latest edition of text books may be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 317 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: निगमित लेखांकन (Corporate Accounting)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• छात्रों को निगमित लेखांकन के बुनियादी ज्ञान को प्राप्त करने और वित्तीय वक्तव्यों को तैयार करने की तकनीकों को जानने के लिए सक्षम करना।

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – ፲: शेयर पूंजी और डिबेंचर के लिए लेखांकन (Accounting for Share Capital & Debentures) (4 घंटे)

- जब्त किए गए शेयरों का मुद्दा, जब्ती और पुनर्मुद्रण: पुस्तक निर्माण की अवधारणा और प्रक्रिया (Issue, forfeiture and reissue of forfeited shares: concept & process of book building)
- अधिकार और बोनस शेयर जारी करना (Issue of rights and bonus shares)
- शेयरों का बाईबैक (Buy back of shares)
- वरीयता शेयरों की मुक्ति (Redemption of preference shares)
- Issue and Redemption of Debentures

इकाई – II: अंतिम लेखा (Final Accounts)

(4 घंटे)

- लाभ और हानि खाते की तैयारी और कॉर्पोरेट संस्थाओं की बैलेंस शीट (Preparation of profit and loss account and balance sheet of corporate entities)
- प्रबंधकीय पारिश्रमिक की गणना (calculation of managerial remuneration)
- कंपनी के मुनाफे का निपटान (Disposal of company profits)

इकाई – III: सद्भावना का मूल्यांकन और शेयरों का मूल्यांकन और कंपनियों का एकीकरण (Valuation of Goodwill and Valuation of Shares and Amalgamation of Companies) घंटे)

- अवधारणा और गणना: केवल साधारण समस्या (Concepts and calculation: simple problem only)
- लेखा मानक: 14 (आईसीएआई) के अनुसार अवधारणा और लेखा उपचार (Concepts and accounting treatment as per Accounting Standard: 14 (ICAI))

(4

आंतरिक पुनर्निर्माण: पुनर्निर्माण की योजना को छोड़कर अवधारणा और लेखांकन उपचार (Internal reconstruction: concepts and accounting treatment excluding scheme of reconstruction)

इकाई - IV: होल्डिंग कंपनियां / मूल कंपनियों के खाते (Accounts of Holding Companies/Parent Companies)

(4

घंटे)

- एक सहायक कंपनी के साथ समेकित बैलेंस शीट की तैयारी (Preparation of consolidated balance sheet with one subsidiary company)
- लेखा मानक: 21 (आईसीएआई) के प्रासंगिक प्रावधान (Relevant provisions of Accounting Standard: 21 (ICAI))

इकाई - V: बैंकिंग कंपनियों के खाते और कोष प्रवाह विवरण (Accounts of Banking Companies and Cash Flow Statement)

- बैंकिंग और गैर-बैंकिंग कंपनियों के बैलेंस शीट के बीच का अंतर (Difference between balance sheet of banking and non-banking companies)
- प्रूडेंशियल मानदंड (Prudential norms)
- एक वाणिज्यिक बैंक की संपत्ति संरचना (Asset structure of a commercial bank)
- गैर निष्पादित संपत्ति (एनपीए) (Non-performing assets (NPA))
- फण्ड की अवधारणा (Concept of funds)
- भारतीय लेखा मानक (इंड-एएस): 7 के अनुसार नकदी प्रवाह वक्तव्य की तैयारी (Preparation of cash flow statement as per Indian Accounting Standard (Ind- AS): 7)

Note:

- 1. The relevant Indian Accounting Standards in line with the IFRS for all the above topics should be covered.
- 2. Any revision of relevant Indian Accounting Standard would become applicable immediately.

Suggested Readings:

- 1. J.R. Monga, Fudamentals of Corporate Accounting. Mayur Paper Backs, New Delhi.
- 2. M.C. Shukla, T.S. Grewal, and S.C. Gupta. *Advanced Accounts*. Vol.-II. S. Chand & Co., New Delhi.
- 3. S.N. Maheshwari, and S. K. Maheshwari. *Corporate Accounting*. Vikas Publishing House, New Delhi.
- 4. Ashok Sehgal, Fundamentals of Corporate Accounting. Taxman Publication, New Delhi.
- 5. V.K. Goyal and Ruchi Goyal, Corporate Accounting. PHI Learning.
- 6. Jain, S.P. and K.L. Narang. Corporate Accounting. Kalyani Publishers, New Delhi.
- 7. Bhushan Kumar Goyal, Fundamentals of Corporate Accounting, International Book House
- 8. P. C. Tulsian and Bharat Tulsian, Corporate Accounting, S.Chand
- 9. Amitabha Mukherjee, Mohammed Hanif, Corporate Accounting, McGraw Hill Education
- 10. Compendium of Statements and Standards of Accounting. The Institute of Chartered Accountants of India, New Delhi.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 318 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नामः लागत लेखांकन (Cost Accounting)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

- लागत लेखांकन में प्रयुक्त बुनियादी अवधारणाओं के साथ छात्रों को परिचित कराना ।
- मुल्य निर्धारण और लागत लेखांकन प्रणाली में शामिल विभिन्न तरीकों से छात्रों को अवगत कराना ।

उपस्थिति अनिवार्यताः

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: परिचय (Introduction)

(4 घंटे)

- लागत लेखांकन के अर्थ, उद्देश्य और लाभ (Meaning, objectives and advantages of cost accounting)
- लागत लेखांकन और वित्तीय लेखांकन के बीच का अंतर (Difference between cost accounting and financial accounting)
- लागत अवधारणा और वर्गीकरण (Cost concepts and classifications)
- एक लागत प्रणाली की स्थापना (Installation of a costing system)
- संगठन में लागत लेखाकार की भूमिका (Role of a cost accountant in an organisation)

इकाई - II: लागत का तत्व: सामग्री और श्रम (Elements of Cost: Material and Labour) (4 घंटे)

- सामग्री / सूची नियंत्रण तकनीक (Material/inventory control techniques)
- लेखांकन और खरीदारी का नियंत्रण (Accounting and control of purchases)
- भंडारण और सामग्रियों के मुद्दे (storage and issue of materials)
- सामग्री के मूल्य निर्धारण के तरीके (Methods of pricing of materials issues)
- सामग्री हानियों का उपचार (Treatment of Material Losses)
- श्रम लागत का लेखा और नियंत्रण (Accounting and Control of labour cost)

इकाई - III: लागत का तत्व: ओवरहेड्स (Elements of Cost: Overheads)

(4 घंटे)

- ओवरहेड्स का वर्गीकरण, आवंटन, विभाजन और अवशोषण (Classification, allocation, apportionment and absorption of overheads)
- अंडर और ओवर-अवशोषण (Under- and over-absorption)
- क्षमता स्तर और लागत (Capacity Levels and Costs)
- गतिविधि आधारित लागत आवंटन (Activity based cost allocation)

इकाई - IV: लागत के तरीके (Methods of Costing)

(4 घंटे)

• यूनिट की लागत, नौकरी की लागत और अनुबंध की लागत (Unit costing, Job costing and Contract costing)

- प्रक्रिया की लागत (प्रक्रिया हानियों, काम की प्रगति में मूल्यांकन, संयुक्त और उप-उत्पादों) (Process costing (process losses, valuation of work in progress, joint and by-products))
- सेवा लागत (केवल परिवहन) (Service costing (only transport))

इकाई – V: लागत लेखा में पुस्तक रखना (Book Keeping in Cost Accounting)

(4 घंटे)

- अभिन्न और गैर-अभिन्न प्रणाली (Integral and non-integral systems)
- लागत और वित्तीय खातों का सशक्तिकरण (Reconciliation of cost and financial accounts)

Suggested Reading:

- 1. Charles T. Horngren, Srikant M. Datar, Madhav V. Rajan, Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Pearson Education.
- 2. Jawahar Lal, Cost Accounting. McGraw Hill Education
- 3. Nigam, B.M. Lall and I.C. Jain. Cost Accounting: Principles and Practice. PHI Learning
- 4. Rajiv Goel, Cost Accounting. International Book House
- 5. Singh, Surender. Cost Accounting, Scholar Tech Press, New Delhi.
- 6. Jain, S.P. and K.L. Narang. Cost Accounting: Principles and Methods. Kalyani Publishers
- 7. Arora, M.N. Cost Accounting Principles and Practice. Vikas Publishing House, New Delhi.
- 8. Maheshwari, S.N. and S.N. Mittal. *Cost Accounting: Theory and Problems*. Shri Mahavir Book Depot, New Delhi.
- 9. Iyengar, S.P. Cost Accounting. Sultan Chand & Sons
- 10. H.V. Jhamb, Fundamentals of Cost Accounting, Ane Books Pvt. Ltd.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 319 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: ई-कॉमर्स (E-Commerce)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To enable the student to become familiar with the mechanism for conducting business transactions through electronic means.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: ई-कॉमर्स का परिचय (Introduction to E-commerce)

(4 घंटे)

(4 घंटे)

- ई-कॉमर्स का अर्थ, प्रकृति और अवधारणाएं (Meaning, nature and concepts of E-Commerce)
- ऑनलाइन लेनदेन के लाभ, नुकसान और कारण (Advantages, disadvantages and reasons for transacting online)
- ई-कॉमर्स के प्रकार (Types of E-Commerce)
- ई-कॉमर्स बिजनेस मॉडल (E-commerce business models)
- ई-कॉमर्स के पीछे फोर्सेज (Forces behind e-commerce)
- ई-कॉमर्स में उपयोग की जाने वाली तकनीक (Technology used in E-commerce)

इकाई – II: सुरक्षा और एन्क्रिप्शन (Security and Encryption)

- आवश्यकता और अवधारणाएं (Need and concepts)
- ई-कॉमर्स पर्यावरण में सुरक्षा खतरे (Security threats in the E-commerce environment)
- प्रौद्योगिकी समाधान (एन्क्रिप्शन, संचार के सुरक्षा चैनल, नेटवर्क की सुरक्षा और सर्वर और ग्राहकों की सुरक्षा)
 (Technology solutions (Encryption, security channels of communication, protecting networks and protecting servers and clients))

इकाई – III: आईटी अधिनियम 2000 और साइबर अपराध (IT Act 2000 and Cyber Crimes) (4 घंटे;

- आईटी अधिनियम 2000: परिभाषाएं, डिजिटल हस्ताक्षर और इलेक्ट्रॉनिक शासन (IT Act 2000: Definitions, Digital signature and Electronic governance)
- इलेक्ट्रॉनिक रिकॉर्ड की विशेषता, पावती और प्रेषण (Attribution, acknowledgement and dispatc of electronic records)
- प्रमाणीकरण प्राधिकरणों का विनियमन (Regulation of certifying authorities)
- डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र (Digital signatures certificates)
- ग्राहकों के कर्तव्य, दंड और निर्णय (Duties of subscribers Penalties and adjudication)
- अपीलीय न्यायाधिकरण, अपराध और साइबर अपराध (Appellate Tribunal, Offences and Cyber-crimes)

इकाई - IV: ई भुगतान प्रणाली (E-payment System)

(4 घंटे)

- ई-भुगतान के मॉडल और तरीके (Models and methods of e-payments)
- डिजीटल हस्ताक्षर (Digital signatures)
- भुगतान द्वार (Payment gateways)
- ऑनलाइन बैंकिंग (Online banking)
- ई-भुगतान में शामिल जोखिम (Risks involved in e-payments)

इकाई - v: ऑनलाइन व्यापारिक लेनदेन (On-line Business Transactions)

(4 घंटे)

- ऑनलाइन लेनदेन के अर्थ, उद्देश्य, फायदे और नुकसान (Meaning, purpose, advantages and disadvantages of transacting online)
- विभिन्न उद्योगों में ई-कॉमर्स अनुप्रयोग (E-commerce applications in various industries)
- उपयोगिता बिल का भुगतान (Payment of utility bills)
- ऑनलाइन विपणन और ई-ख़ुदरा बिक्री (Online marketing and e-tailing)
- ऑनलाइन खरीदारी (Online shopping)

इकाई - VI: ऑनलाइन व्यापारिक लेनदेन (On-line Business Transactions)

(4 घंटे)

- एचटीएमएल का परिचय (Introduction to HTML)
- टैग और एट्रिब्यूट: टेक्स्ट स्वरूपण, फ़ॉन्ट्स, हाइपरटेक्स्ट लिंक, टेबल्स, छवियां, सूचियां, फॉर्म, फ्रेम्स, कैस्केडिंग स्टाइल शीट्स (Tags and attributes: Text Formatting, Fonts, Hypertext Links, Tables, Images, Lists, Forms, Frames, Cascading Style Sheets)

Suggested Readings:

- 1. Kenneth C. Laudon and Carlo Guercio Traver, E-Commerce, Pearson Education.
- 2. David Whiteley, *E-commerce: Strategy, Technology and Applications*, McGraw Hill Education
- 3. Bharat Bhaskar, *Electronic Commerce: Framework, Technology and Application, 4th Ed.,* McGraw Hill Education
- 4. PT Joseph, E-Commerce: An Indian Perspective, PHI Learning
- 5. KK Bajaj and Debjani Nag, E-commerce, McGraw Hill Education
- 6. TN Chhabra, E-Commerce, Dhanpat Rai & Co.
- 7. Sushila Madan, E-Commerce, Taxmann
- 8. TN Chhabra, Hem Chand Jain, and Aruna Jain, *An Introduction to HTML*, Dhanpat Rai & Co.

पंचम सेमेस्टर (Fifth Semester)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 321 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: मानव संसाधन प्रबंधन (Human Resource Management)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• To acquaint students with the techniques and principles to manage human resource of an organisation.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %

➤ प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: मानव संसाधन प्रबंधन के लिए परिचय (Introduction to Human Resource Management)

(4 घंटे)

- एचआरएम की प्रकृति, स्कोप और महत्व (Nature, scope & significance of HRM)
- एचआरएम की उद्देश्य, प्रासंगिकता और कार्य (Objectives, Relevance and Function of HRM)
- एचआरएम और उसके पर्यावरण (HRM and its environment)
- मानव संसाधन योजना (Human Resource Planning)
- भर्ती और चयन (Recruitment and selection)

इकाई – II: मानव संसाधन का विकास (Developing Human Resources)

(4 घंटे)

- आगमन और संगठनात्मक समाजीकरण (Induction & Organizational socialization)
- प्रशिक्षण नीतियां: कार्यक्रम और तकनीक (Training policies: programmes & techniques)
- प्रबंधन विकास कार्यक्रम (Management Development programmes)
- जॉब डिजाइनिंग: नौकरी इज़ाफ़ा और संवर्धन (Job Designing: Job Enlargement & Enrichment)
- वैकल्पिक कार्य व्यवस्था (Alternative work arrangements)

इकाई – III: प्रदर्शन सिस्टम और कैरियर योजना (Performance Systems & Career Planning) (4 घंटे)

- प्रदर्शन और क्षमता मूल्यांकन (Performance and Potential Appraisal)
- कैरियर योजना और उत्तराधिकार अवधारणा (Career Planning and Succession Concepts)
- कर्मचारी परामर्श एवं अधिकारिता (Employee Counselling & Empowerment)
- कार्य जीवन की गुणवत्ता (Quality of Work Life)

इकाई – IV: मुआवजा या प्रतिफल (Compensation)

- कार्य मूल्यांकन (Job evaluation)
- वित्तीय प्रोत्साहन की प्रकृति और भूमिका (Nature & role of financial incentives)
- कर्मचारी लाभ और सेवायें (Employee benefits and services)
- शिकायत निवारण (Grievance Handling)

इकाई - V: समकालीन मानव संसाधन प्रथायें (Contemporary Human Resource Practices) (4 घंटे)

- समकालीन वैश्विक रुझान और मानव संसाधन प्रबंधन (Contemporary global trends and human resources management)
- कार्य में विविधता (Diversity at Work)
- सशक्तिकरण और लैंगिक मुद्दे (Empowerment and gender issues)
- मानव संसाधन सूचना प्रणाली (Human Resource Information system)
- कारोबारी प्रक्रिया की पुनर्रचना (Business Process Reengineering)

Suggested Readings:

- Dessler G.& Varkkey, B. 2011, Human Resource Management, 12th Edition, Pearson Education, Inc, Delhi
- Decenzo, D. A. & Robbins, S. P., 2009, Fundamentals of Human Resource Management, 10th Edition, John Wiley& Sons Inc., New Delhi



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of 1997)

विषय कोड: BC 322 **क्रेडिट्स:** 4 क्रेडिट

विषय का नाम: विपणन प्रबंधन (Marketing Management)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To provide basic knowledge of concepts, principles, tools and techniques of marketing.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समृह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: विपणन प्रबंधन का परिचय (Introduction to Marketing Management)

(4 घंटे)

- विपणन प्रबंधन का अर्थ और महत्व (Meaning and Importance of Marketing Management)
- बाजार ऑफ़रिंग्स और मुख्य विपणन अवधारणायें (The Market Offerings and Core Marketing Concepts)
- विपणन दर्शन (Marketing Philosophies)
- विपणन प्रक्रिया (The Marketing Process)

इकाई – II: पर्यावरण स्कैनिंग और जानकारी जुटाना (Environmental Scanning and Information Gathering)

(4 घंटे)

- विपणन वातावरण का विश्लेषण (Analyzing the Marketing Environment)
- विपणन सूचना प्रणाली (Marketing Information System)
- विपणन शोध प्रक्रिया (Marketing Research Process)

इकाई - III: उपभोक्ता व्यवहार का विश्लेषण, बाजार क्षेत्रों की पहचान और लक्षित करना (Analyzing Consumer Behavior, Identifying Market Segments and Targeting)

- ख़रीदना निर्णय प्रक्रिया और उपभोक्ता व्यवहार प्रभावित करने वाले कारक (The Buying Decision Process and Factors Influencing the Consumer Behavior)
- बाजार विभाजन (Market Segmentation)
- बाजार को लक्षित करना (Market Targeting)

इकाई – IV: विपणन मिश्रण को समझना (Understanding the Marketing Mix)

(6 घंटे)

- उत्पाद निर्णय (Product Decisions)
- मूल्य निर्णय (Pricing Decisions)
- वितरण निर्णय (Distribution Decisions)
- संवर्धन निर्णय (Promotion Decisions)

इकाई – V: विपणन में वर्तमान मुद्दे और उभरते रुझान (Current Issues and Emerging Trends in Marketing)

(3 घंटे)

- ग्राहक संबंध प्रबंधन और ग्रामीण विपणन (Customer Relationship Management and Rural Marketing)
- ई विपणन और सेवा विपणन (E-Marketing and Services Marketing)
- ग्रीन विपणन, सामाजिक विपणन और विपणन में नैतिक मुद्दे (Green Marketing, Social Marketing and Ethical Issues in Marketing)

Suggested Readings:

- Kotler Philip; Keller Kevin Lane; Koshy Abraham & Jha Mithileswar (2009), Marketing Management: A South Asian Perspective, 13th Edition, Pearson Education, New Delhi.
- Ramaswamy V.S. & Namakumari S. (2009), Marketing Management: Global Perspective Indian Context, 4th Edition, Macmillan Publishers India Ltd., New Delhi.
- Karunakaran K. (2010), Marketing Management: Text and Cases in Indian Context, 3rd Edition, Himalaya Publishing House Pvt. Ltd., Mumbai.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 323 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम : अंकेक्षण/लेखापरीक्षण एवं निगम संचालन (Auditing and Corporate Governance) पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• To provide knowledge of auditing principles, procedures and techniques in accordance with current legal requirements and professional standards and to give an overview of the principles of Corporate Governance and Corporate Social Responsibility.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है|

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: अंकेक्षण का परिचय (Introduction to Auditing)

(4 घंटे)

- अंकेक्षण का अर्थ, उद्देश्य, मूल सिद्धांत और तकनीकें (Meaning, Objectives, Basic Principles and Techniques of Auditing)
- लेखापरीक्षा और लेखा परीक्षा योजना का वर्गीकरण (Classification of Audit and Audit Planning)
- आंतरिक नियंत्रण आंतरिक जांच और आंतरिक लेखापरीक्षा (Internal Control Internal Check and Internal Audit)
- लेखापरीक्षा प्रक्रिया परिसंपत्तियों और देयताओं का सत्यापन (Audit Procedure Vouching and verification of Assets & Liabilities)

इकाई - II: सीमित कंपनियों की लेखा परीक्षा (Audit of Limited Companies)

(4 घंटे)

- कंपनी लेखा परीक्षक योग्यता और अयोग्यताएं (Company Auditor- Qualifications and disqualifications)
- लेखा परीक्षक की नियुक्ति, रोटेशन और निष्कासन (Appointment, Rotation and Removal of Auditor)
- लेखा परीक्षक के पारिश्रमिक, अधिकार और कर्तव्य (Remuneration, Rights and Duties of Auditor)
- लेखा परीक्षक की रिपोर्ट- सामग्री और प्रकार (Auditor's Report- Contents and Types)
- कंपनी अधिनियम 2013 के तहत वैधानिक लेखा परीक्षकों की देयताएं (Liabilities of Statutory Auditors under the Companies Act 2013)

इकाई - III: लेखापरीक्षा के विशेष क्षेत्र (Special Areas of Audit)

(4 घंटे)

- लागत लेखा परीक्षा, कर लेखा परीक्षा, और प्रबंधन लेखा परीक्षा की विशेष विशेषताएं (Special features of Cost audit, Tax audit, and Management audit)
- लेखा परीक्षा में हालिया रुझान (Recent Trends in Auditing)
- लेखा परीक्षा मानक (Auditing Standards)
- प्रासंगिक केस स्टडीज / समस्याएं (Relevant Case Studies/Problems)

इकाई - IV: निगम से संबंधित शासन प्रणाली (Corporate Governance)

- कॉर्पोरेट शासन की अवधारणात्मक ढांचा (Conceptual framework of Corporate Governance)
- सिद्धांत और मॉडल, व्यापक समितियां और कॉर्पोरेट प्रशासन सुधार (Theories & Models, Broad Committees and Corporate Governance Reforms)
- भारत और विदेश में प्रमुख कॉर्पोरेट घोटाले (Major Corporate Scandals in India and Abroad)
- विभिन्न कॉर्पोरेट विफलताओं में नोटिस की गईं सामान्य प्रशासन समस्याएं (Common Governance Problems Noticed in various Corporate Failures)
- कॉर्पोरेट प्रशासन पर कोड और मानक (Codes & Standards on Corporate Governance)

इकाई - v: व्यापारिक नैतिकता और कॉर्पोरेट की सामाजिक जिम्मेदारी (सीएसआर) (Business Ethics and Corporate Social Responsibility (CSR))

- व्यापारिक मूल्य और नैतिकता (Business values and ethics)
- व्यापार नैतिकता के दृष्टिकोण और प्रथायें (Approaches and practices of business ethics)
- नैतिक व्यवहार: अवधारणाएं और फायदे (Ethical Behaviour: Concepts and advantages)
- सीएसआर की अवधारणा (Concept of CSR)
- रणनीतिक योजना और कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी (Strategic Planning and Corporate Social Responsibility)
- कंपनी अधिनियम 2013 के तहत सीएसआर प्रावधान (CSR provisions under the Companies Act 2013)

Suggested Readings:

- 1. Ravinder Kumar and Virender Sharma, Auditing Principles and Practice, PHI Learning
- 2. Aruna Jha, Auditing. Taxmann Publication.
- 3. A. K. Singh, and Gupta Lovleen. *Auditing Theory and Practice*. Galgotia Publishing Company.
- 4. Anil Kumar, Corporate Governance: Theory and Practice, Indian Book House, New Delhi
- 5. MC Kuchhal, *Modern Indian Company Law*, Shri Mahavir Book Depot. (Publishers). (Relevant Chapters)
- 6. KV Bhanumurthy and Usha Krishna, *Politics, Ethics and Social Responsibility of Business*,
 - Pearson Education
- 7. B.N. Ghosh, Business Ethics and Corporate Governance, McGraw Hill Education
- 8. Christine Mallin, Corporate Governance (Indian Edition), Oxford University Press



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 324 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम्ः माल एवं सेवा कर (Goods and Services Tax (GST))

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To provide knowledge of auditing principles, procedures and techniques in accordance with current legal requirements and professional standards and to give an overview of the principles of Corporate Governance and Corporate Social Responsibility.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है|

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - ➤ प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: माल और सेवा कर का परिचय (जीएसटी) (Introduction to Goods and Services Tax (GST))

(4 घंटे)

- प्रमुख धारणाएँ (Key Concepts)
- जीएसटी के तहत कर: केंद्रीय सामान और सेवा कर, राज्य सामान और सेवा कर (Taxes Under GST: Central Goods and Services Tax, State Goods and Services Tax)
- संघ शासित प्रदेश सामान और सेवा कर (Union Territory Goods and Services Tax)
- एकीकृत सामान और सेवाएं कर और सेस (Integrated Goods and Services Tax and Cess)

इकाई - II: पंजीकरण (Registration) (4 घंटे)

- पंजीकरण की शुरुआत (Threshold for Registration)
- नियमित करदाता, संरचना करदाता और आकस्मिक कर योग्य व्यक्ति (Regular Tax Payer, Composition Tax Payer and Casual Taxable Person)
- अनिवासी कर योग्य व्यक्ति (Non-Resident Taxable Person)
- अद्वितीय पहचान संख्या और पंजीकरण संख्या प्रारूप (Unique Identification Number and Registration Number Format)

(4 घंटे)

इकाई - III: आपूर्ति (Supply)

- आपूर्ति का समय, मूल्य और स्थान (Time, Value and Place of Supply)
- अंतरराज्यीय आपूर्ति और अंतःराज्यीय आपूर्ति (Interstate Supply and Intrastate Supply)
- सेवा का निर्यात और माल का निर्यात (Export of Service and Export of Goods)
- सेवा का आयात और माल का आयात (Import of Service and Import of Goods)

इकाई - IV: इनपुट कर क्रेडिट (Input Tax Credit)

- इनपुट कर क्रेडिट प्रक्रिया (Input Tax Credit Process)
- इनपुट कर क्रेडिट के लिए नकारात्मक सूची (Negative List for Input Tax Credit)

• इनपुट कर क्रेडिट उपयोग और इनपुट कर क्रेडिट रिवर्सल (Input Tax Credit Utilisation and Input Tax Credit Reversal)

इकाई - V: करों का भुगतान (Payment of Taxes)

(4 घंटे)

- इलेक्ट्रॉनिक देयता रजिस्टर (Electronic Liability Register)
- इलेक्ट्रॉनिक क्रेडिट लेजर (Electronic Credit Ledger)
- इलेक्ट्रॉनिक कैश लेजर (Electronic Cash Ledger)
- अद्वितीय पहचान संख्या और रिटर्न (Unique Identification Number and Returns)

Suggested Readings:

- 1. Goods and Services TaxGST) In India CA Pritam Mahure
- 2. GST in INDIA A Comprehensive Guide Book by ClearTax



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 325 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: उद्यमिता विकास (Entrepreneurship Development)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To orient the learner toward entrepreneurship as a career option and creative thinking and behavior.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: उद्यमी परिप्रेक्ष्य (The Entrepreneurial Perspective)

(4 घंटे)

- उद्यमिता की प्रकृति और महत्व (The Nature and Importance of Entrepreneurship)
- व्यक्तिगत उद्यमी (The Individual Entrepreneur)
- उद्यमियों का वर्गीकरण (Classification of Entrepreneurs)
- अंतरराष्ट्रीय उद्यमिता के सुनहरे अवसर (International Entrepreneurship Opportunities)

इकाई – II: उद्यम शुरू करना (Creating and Starting the Venture)

(4 घंटे)

- रचनात्मकता और व्यवसायिक विचार (Creativity and Business Idea)
- अवसरसंबंधी विचार (Idea to Opportunity)
- उद्यमी के लिए कानूनी मुद्दे (Legal Issues for the Entrepreneur)
- उद्यमिता और बौद्धिक संपदा अधिकार (Entrepreneurship and Intellectual Property Rights)

इकाई - III: उद्यमी विकास और व्यापार योजना (Entrepreneurial Development and Business Plan)

(4 घंटे)

- उभरते बाजार में उद्यमिता विकास (Entrepreneurship Development in Emerging Markets)
- उद्यमशीलता विकास के मॉडल (Entrepreneurial Development Models)
- व्यापार की योजना (The Business Plan)

इकाई – IV: नये उद्यम का प्रबंधन विकास और समापन (Managing, Growing, and Ending the New venture)

- उद्यमी रणनीति: नई प्रविष्टियों का सृजन और शोषण (Entrepreneurial Strategy: Generating and Exploiting New Entries)
- विकास के लिए रणनीतियां और विकास के निहितार्थ प्रबंध (Strategies for Growth and Managing the Implications of Growth)
- पूँजी जुटाना (Going Public)
- उद्यम का समापन (Ending the Venture)

इकाई - v: सहयोगी संस्थाओं की भूमिका (Role of Support Institutions)

(4 घंटे)

 केंद्रीय स्तर की संस्थाएं: KVIC, SIDO, NSIC, NIESBUD, IIE और EDII (Central Level Institutions: KVIC, SIDO, NSIC, NIESBUD, IIE and EDII)

- राज्य स्तर की संस्थाएं: DIs, DICs, SFCs, SIDCs और SSIDCs (State Level Institutions: DIs, DICs, SFCs, SIDCs and SSIDCs)
- सिडबी और नबार्ड (SIDBI and NABARD)

Suggested Readings:

- Hisrich, R.D., Peters, M.P. & Shepherd, D.A.,2008), Entrepreneurship, Sixth Edition, Tata McGraw-Hill, New Delhi.
- Charantimath P.M.,2008), Entrepreneurship Development & Small Business Enterprise, Third Edition, Pearson Education, New Delhi.
- Desai, Vasant, 2011), The Dynamics of Entrepreneurial Development and Management, Sixth Edition, Himalaya Publishing House, Mumbai.

छठा सेमेस्टर (Sixth Semester)



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 331 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: निगमित कर योजना (Corporate Tax Planning)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To provide Basic knowledge of corporate tax planning and its impact on decision-making.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: कॉर्पोरेट कर योजना का परिचय (Introduction to Corporate Tax Planning)

(4 घंटे)

- कर योजना, कर प्रबंधन, कर चोरी और कर टालना (Tax planning, tax management, tax evasion and tax avoidance)
- भारत में कॉर्पोरेट कर (Corporate tax in India)
- कंपनियों के प्रकार (Types of companies)
- कंपनियों और कर घटनाओं की आवासीय स्थिति (Residential status of companies and tax incidence)
- कर देयता और न्यूनतम वैकल्पिक कर (Tax liability and minimum alternate tax)
- वितरित मुनाफे पर कर (Tax on distributed profits)

इकाई - II: कर नियोजन -1 (Tax planning-1)

(4 घंटे)

- एक नया व्यवसाय स्थापित करने के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to setting up of a new business)
- वित्तीय प्रबंधन निर्णय के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to financial management decision)
- वैज्ञानिक अनुसंधान संपत्तियों की बिक्री के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to sale of scientific research assets)

इकाई - III: कर नियोजन -2 (Tax planning-2)

(4 घंटे)

- विशिष्ट प्रबंधन निर्णयों के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to specific management decisions)
- कर्मचारियों के पारिश्रमिक के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to employees' remuneration)
- बीमा मुआवजे की प्राप्ति के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to receipt of insurance compensation)
- परिसमापन के समय संपत्तियों के वितरण के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to distribution of assets at the time of liquidation)

इकाई – IV: गैर-निवासियों से संबंधित विशेष प्रावधान (Special provisions relating to non-residents) (4 घंटे)

- दोहरी कराधान राहत (Double taxation relief)
- स्थानांतरण मूल्य निर्धारण विनियमन प्रावधान (Provisions regulating transfer pricing)
- अग्रिम निर्णय (Advance rulings)
- अग्रिम मूल्य निर्धारण समझौता (Advance pricing agreement)

इकाई - V: व्यापार पुनर्गठन के संदर्भ में कर योजना (Tax planning with reference to business restructuring) (4 घंटे)

- समामेलन, डीमर्जर और स्लंप बिक्री (Amalgamation, Demerger and Slump sale)
- एकाकी व्यवसाय/साझेदारी का कंपनी में रूपांतरण (Conversion of sole proprietary concern/partnership firm into company)
- एलएलपी में कंपनी का रूपांतरण (Conversion of company into LLP)
- होल्डिंग और सहायक कंपनियों के बीच संपत्ति का हस्तांतरण (Transfer of assets between holding and subsidiary companies)

Suggested Readings:

- 1. Vinod K. Singhania and Monica Singhania, *Corporate Tax Planning*. Taxmann Publications Pvt. Ltd., New Delhi.
- 2. Girish Ahuja and Ravi Gupta. *Corporate Tax Planning and Management*. Bharat Law House, Delhi.
- 3. Shuklendra Acharya and M.G. Gurha. *Tax Planning under Direct Taxes*. Modern Law Publication, Allahabad.
- 4. D.P. Mittal, Law of Transfer Pricing. Taxmann Publications Pvt. Ltd., New Delhi.
- 5. IAS 12 and AS 22.
- 6. T.P. Ghosh, IFRS, Taxmann Publications Pvt. Ltd. New Delhi.

Journals:

- 1. Income Tax Reports, Company Law Institute of India Pvt. Ltd., Chennai.
- 2. Taxman, Taxmann Allied Services Pvt. Ltd., New Delhi.
- 3. Current Tax Reporter, Current Tax Reporter, Jodhpur



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 332 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: बैंकिंग और बीमा (Banking and Insurance)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To impart knowledge about the basic principles of the banking and insurance.

उपस्थिति अनिवार्यताः

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
- 🗲 प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री :

इकाई – I: बैंकिंग का परिचय (Introduction to Banking)

(4 घंटे)

- बैंकिंग की उत्पत्ति (Origin of banking)
- बैंकर और ग्राहक संबंध (Banker and customer relationship)
- सामान्य और विशेष प्रकार के ग्राहक (General and special types of customers)
- जमा के प्रकार (Types of deposits)
- भारत में वाणिज्यिक बैंकों की उत्पत्ति और विकास (Origin and growth of commercial banks in India)
- बैंकों द्वारा दी जाने वाली वित्तीय सेवाएं (Financial Services offered by banks)
- वाणिज्यिक बैंकों की बदलती भूमिका (Changing role of commercial banks)
- बैंकों के प्रकार (Types of banks)

इकाई - II: चेक और भ्गतान बैंकर (Cheques and Paying Banker)

(4 घंटे)

- क्रॉसिंग और अनुमोदन अर्थ और परिभाषाएं (Crossing and endorsement meaning and definitions)
- क्रॉसिंग के प्रकार और नियम (Types and rules of crossing)
- प्रक्रिया में वैधानिक संरक्षण (Statutory protection in due course)
- इकठ्ठा करने वाले बैंकर: कर्तव्य (Collecting bankers: duties)
- धारक के लिए प्रक्रिया में वैधानिक संरक्षण (Statutory protection for holder in due course)
- लापरवाही की अवधारणा (Concept of negligence)

इकाई - III: बैंकिंग उधार (Banking Lending)

(4 घंटे)

- अच्छे उधार के सिद्धांत (Principles of sound lending)
- सुरक्षित बनाम असुरक्षित अग्रिम (Secured vs. unsecured advances)
- अग्रिम के प्रकार (Types of advances)
- विभिन्न प्रतिभूतियों के बदले अग्रिम (Advances against various securities)

इकाई - IV: इंटरनेट बैंकिंग (Internet Banking)

(4 घंटे)

• इंटरनेट बैंकिंग: अर्थ और लाभ (Internet Banking: Meaning and Benefits)

- होम बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग और वर्चुअल बैंकिंग (Home banking, Mobile banking and Virtual banking)
- ई-भुगतान (E-payments)
- एटीएम कार्ड / बॉयोमीट्रिक कार्ड (ATM Card/ Biometric card)
- डेबिट / क्रेडिट कार्ड और स्मार्ट कार्ड (Debit/Credit card and Smart card)
- एनईएफटी, आरटीजीएस, ईसीएस क्रेडिट / डेबिट (NEFT, RTGS, ECScredit/debit))
- ई-पैसा, इलेक्ट्रॉनिक पर्स और डिजिटल नकद (E-money, Electronic purse and Digital cash)

इकाई - V: बीमा (Insurance)

(4 घंटे)

- जोखिम की मूल अवधारणा और जोखिम के प्रकार (Basic concept of risk and Types of business risk)
- अत्यंत भरोसेमंद के मूल सिद्धांत (Basic principles of utmost good faith)
- सदस्यता और योगदान (Subrogation and contribution)
- बीमा के प्रकार: जीवन और गैर जीवन (Types of insurance: Life and Non-life)
- जोखिम और वापसी संबंध (Risk and return relationship)
- आईआरडीए की शक्ति, कार्य और भूमिका (Power, functions and Role of IRDA)
- ऑनलाइन बीमा (Online Insurance)

Suggested readings:

- 1. Agarwal, O.P., Banking and Insurance, Himalaya Publishing House
- 2. Satyadevi, C., Financial Services Banking and Insurance, S.Chand
- 3. Suneja, H.R., Practical and Law of Banking, Himalya Publishing House
- 4. Chabra, T.N., Elements of Banking Law, Dhanpat Rai and Sons
- 5. Arthur, C. and C. William Jr., Risk Management and Insurance, McGraw Hill
- 6. Saxena, G.S; Legal Aspects of Banking Operations, Sultan Chand and Sons
- 7. Varshney, P.N., Banking Law and Practice, Sultan Chand and Sons
- 8. Jyotsna Sethi and Nishwan Bhatia, Elements of Banking and Insurance, PHI Learning



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 333 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: वित्तीय प्रबंधन (Financial Management)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To familiarize the students with the principles and practices of financial management.

उपस्थिति अनिवार्यताः

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री :

इकाई – र्: वित्तीय प्रबंधन का परिचय (Introduction to Financial Management)

(4 घंटे)

- वित्तीय प्रबंधन का अर्थ, विकास और स्कोप (Meaning, Evolution and Scope of Financial Management)
- वित्तीय प्रबंधन के उद्देश्य; वित्त कार्य (Objectives of Financial Management; Finance Functions)
- वित्तीय लक्ष्य: लाभ बनाम वेल्थ (Financial Goal: Profit Versus Wealth)
- वित्तीय, निवेश और लाभांश निर्णय (Financial, Investment and Dividend Decisions)
- एक वित्त प्रबंधक के कार्य (Functions of a Finance Manager)

इकाई - II: धन का सामयिक मूल्य (Time Value of Money)

(4 घंटे)

- धन के समय मूल्य की संकल्पना और तकनीक (Concept and Technique of Time Value of Money)
- भुगतान की श्रृंखला और वार्षिकी का भविष्य मूल्य (Future Value of Series of Payments and an Annuity)
- भुगतान की श्रृंखला और वार्षिकी का वर्तमान मूल्य (Present Value of a Series of Payments and an Annuity)
- समय मूल्य तकनीक का व्यावहारिक अनुप्रयोग (Practical Applications of Time Value Techniques)

इकाई – III: पूंजी संरचना (Capital Structure)

(4 घंटे)

- वित्त के स्त्रोत (Sources of Finance)
- पूंजी की लागत का अर्थ, संकल्पना और महत्व (Meaning, Concept and Significance of Cost of Capital)
- पूंजी की लागत: भारित और सीमांत औसत (Cost of Capital: Weighted Average and Marginal)
- पूंजी संरचना: फार्म और महत्व; इष्टतम पूंजी संरचना (Capital Structure: Forms and Importance; Optimal Capital Structure)
- पूंजी संरचना के सिद्धांत: शुद्ध आय, शुद्ध परिचालन आय और परंपरागत दृष्टिकोण (Theories of Capital Structure, Net Income, Net Operating Income and The Traditional Approach)

इकाई – IV: लाभांश नीति और फर्म मूल्यांकन (Dividend Policy and Firm Valuation)

- लाभांश नीति और उसके प्रकार (Dividend Policy and its Types)
- लाभांश नीति को प्रभावित कारक और बोनस शेयर (Factors Influencing Dividend Policy and Bonus Shares)
- बोनस शेयर जारी करना, लाभांश नीति और कंपनी वैल्यू के लिए सेबी के दिशानिर्देश (SEBI Guidelines for Issue of Bonus Share, Dividend Policy and Firm Value)

• लाभांश सिद्धांत: वाल्टर मॉडल, गॉर्डन मॉडल, मोदिग्लिआनी मिलर मॉडल (Dividend Theories: Walter's Model, Gordon's Model, Modigliani-Miller Model)

इकाई - V: लिवरेज और पूंजी बजट की तकनीक (Leverages and Techniques of Capital Budgeting) (4 घंटे)

- लिवरेज और उसके प्रकार (Leverages and its Types)
- पूंजी बजट का अर्थ और महत्व (Meaning and Importance of Capital Budgeting)
- पूंजी बजट में कठिनाइयाँ (Difficulties in Capital Budgeting)
- परंपरागत तकनीक: ऋण वापसी की अवधि, आईआरआर (Traditional Techniques: Pay Back Period, ARR)
- आधुनिक तकनीक: एनपीवी, आईआरआर और पीआई (Modern Techniques: NPV, IRR and PI)

Suggested readings:

- Prasanna Chandra (2011) Financial Management, Eighth Edition, Tata McGraw Hill, New Delhi.
- Parrino & Kidwell (2011) Fundamentals of corporate finance, First Edition, Wiley India Pvt. Ltd., New
- Khan and Jain (2011) Financial ManagementText Problems and Cases), Fifth Edition, Tata McGraw Hill, New Delhi.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 334 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: कंप्यूटरीकृत लेखा प्रणाली (Computerised Accounting System) पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To enhance the skills needed for computerized accounting system and to enable the students to develop simple accounting applications.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: कम्प्यूटरीकृत लेखा: जेनेरिक सॉफ्टवेयर का उपयोग करना (Computerized Accounting: Using Generic Software)

- कराधान: टीडीएस, वैट और सेवा कर (Taxation: TDS, VAT and Service Tax)
- कम्प्यूटरीकृत लेखा प्रणाली में लेखा परीक्षा: वैधानिक लेखा परीक्षा (Auditing in Computerized Accounting system: Statutory Audit)
- वाउचर सत्यापन (Voucher verification)
- संबंधित पार्टी लेनदेन का सत्यापन (Verification of related party transaction)
- सीएएटी: विभिन्न उपकरण (CAAT: Various Tools)

इकाई - II: कम्प्यूटरीकृत लेखा प्रणाली डिजाइनिंग (Designing Computerised Accounting System) (4 घंटे)

- एक डीबीएमएस पैकेज का उपयोग कर कम्प्यूटरीकृत एकाउंटिंग सिस्टम डिज़ाइन करना, वाउचर एंट्री फॉर्म बनाना (Designing Computerised Accounting System using a DBMS Package, Creating a voucher entry Form)
- एसक्यूएल के साथ लेजर तैयार करना (Preparing ledgers with SQL)
- फॉर्म और रिपोर्ट तैयार करना (Form and Report Preparing)
- एसक्यूएल के साथ परीक्षण संतुलन और रिपोर्ट (Trial Balance with SQL and Report)

इकाई – III: लेखांकन सहायता प्रणाली डिजाइनिंग (Designing Accounting Support System) (4 घंटे)

- फॉर्म, क्वेरी, मॉड्यूल और रिपोर्ट का उपयोग करके लेखांकन के लिए डिजाइनिंग प्रदायक और ग्राहक प्रणाली (Designing Supplier and customers System for Accounting using Form, Query, Module, and Report)
- फॉर्म, क्वेरी, मॉड्यूल और रिपोर्ट का उपयोग करके लेखांकन के लिए पेरोल सिस्टम डिज़ाइन करना (Designing Payroll System for Accounting using Form, Query, Module, and Report)

Note:

- The General Purpose Software referred in this course will be notified by the University
 Departments every three years. If the specific features, referred in the detailed course
 above, is not available in that software, to that extent it will be deemed to have been
 modified.
- 2. There shall be a practical examination of 100 Marks (Practical-80 Marks, Viva-10 Marks and Work Book- 10 Marks) and duration of Examination shall be 3 Hrs.
- 3. Teaching arrangements need to be made in the computer Lab
- 4. There shall be Four Lectures per class and 4 Practical periods per batch to be taught in computer Lab.

Suggested Readings:

The suggested readings and guidelines shall be notified by the university department at least once in three years based on the selected software.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 335 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: अंतरराष्ट्रीय व्यापार (International Business)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To familiarise the students with the concepts, importance and dynamics of international business and India's involvement with global business. The course also seeks to provide theoretical foundations of international business to the extent these are relevant to the global business operations and developments.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है|

मूल्यांकन के मानदंड :

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: अंतरराष्ट्रीय प्रबंधन का परिचय (Introduction to International Management) (3 घंटे)

- अंतरराष्ट्रीय प्रबंधन की संकल्पना और परिभाषा (Concept and Definition of International Management)
- अंतरराष्ट्रीय प्रबंधन की प्रकृति और स्कोप (Nature and Scope of International Management)
- अंतरराष्ट्रीय जाने के कारण (Reasons for Going International)

इकाई – II: प्रवेश मोड और अंतरराष्ट्रीय व्यापार की चुनौतियां (Entry Modes and Challenges of International Business)

- अंतर्राष्ट्रीय प्रवेश मोड: फायदे और नुकसान (International Entry Modes: Advantages and Disadvantages)
- व्यापार के अंतर्राष्ट्रीयकरण में रणनीति (Strategy in the Internationalization of Business)
- वैश्विक चुनौतियां और प्रवेश बाधायें (Global Challenges and Entry Barriers)
- इंटरनेशनल बिजनेस के लिए भारत के प्रति आकर्षण (India's Attractiveness for International Business)

इकाई - III: व्यापारिक पर्यावरण (Business Environment)

(5 घंटे)

- सांस्कृतिक व्यापारिक पर्यावरण (Cultural Business Environment)
- संस्कृति के अन्दर और बाहर विविधता प्रबंधन (Managing Diversity within and Across Culture)
- संवेदनशीलता प्रशिक्षण के माध्यम से सांस्कृतिक अनुकूलन (Cultural Adaptation through Sensitivity Training)
- राजनीतिक, कानूनी, आर्थिक, और तकनीकी व्यापारिक पर्यावरण और उनका प्रबंधन (Political, Legal, Economic, Ecological and Technological Business Environment and their Management)

इकाई – IV: अंतरराष्ट्रीय व्यापार के लिए रणनीति तैयार करना (Formulating Strategy for International Business)

- एक अवधारणा के रूप में रणनीति (Strategy as a Concept)
- वैश्विक रणनीति का कार्यान्वयन (Implementing Global Strategy)

- अंतरराष्ट्रीय प्रतिस्पर्धात्मक लाभ हासिल करना और कायम रखना (Achieving and Sustaining International Competitive Advantage)
- वैश्विक विलय और अधिग्रहण (Global Mergers and Acquisition)

इकाई - V: अंतरराष्ट्रीय प्रतिस्पर्धा के लिए आयोजन और नियंत्रण (Organizing and Controlling for International Competitiveness)

- अंतर्राष्ट्रीय मानव संसाधन प्रबंधन अवधारणा और आयाम (International Human Resource Management concept and Dimensions)
- नेतृत्व के मुद्दे और प्रेरणा (Leadership Issues and Motivation)
- वैश्विक आयामों के संदर्भ में संगठनात्मक डिजाइन के लिए बुनियादी मॉडल (Basic Models for Organization Design in Context of Global Dimensions)
- वैश्विक संचालन प्रबंधन (Global Operations Management)

Suggested Readings:

- Daniels, John D. and Radebaugh, Lee H.2005). International Business. Wiley India.
- Thakur, M., Burton & Gene, E2002). International Management. Tata McGraw Hill.
- Deresky2003). International Management: Managing across boarders and culture. Pearson Education.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 336 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम : कार्यालय प्रबंधन एवं सचिवीय पद्धति (Office Management and Secreterial Practice) पाठ्यक्रम के उद्देश्य :

• To familiarize the students with the activities in a modern office. Smooth functioning of any organization depends upon the way various activities are organized, facilities provided to the staff working in the office, the working environment and the tools and equipments used in office.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है|

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %
 - प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: कार्यालय और कार्यालय प्रबंधन (Office and Office Management)

(3 घंटे)

- कार्यालय का अर्थ और कार्य (Meaning and Functions of office)
- कार्यालय प्रबंधक के कर्तव्य और गुण (Duties and qualities of the office manager)
- एक कार्यालय प्रबंधक के लिए योग्यता (Qualifications for an office manager)
- फाइलिंग और इंडेक्सिंग (Filing and Indexing)

इकाई – II: मेल और मेलिंग प्रक्रियाएं (Mail and Mailing Procedures)

(4 घंटे)

- मेल का अर्थ और महत्व (Meaning and importance of mail)
- मेलिंग प्रक्रियाएं (Mailing Procedures)
- आनेवाला और जानेवाला मेल (Inward and outward mail)
- केंद्रीय प्राप्ति और प्रेषण (Central receipt and dispatch)
- फॉर्म और स्टेशनरी (Forms and Stationery)

इकाई – III: आधुनिक कार्यालय उपकरण, बजट और लेखा परीक्षा (Modern Office Equipments, Budget and Audit) (5 घंटे)

- आधुनिक कार्यालय उपकरण (Modern Office Equipments)
- बजट (Budget)
- लेखा परीक्षा (Audit)

इकाई - IV: बैंकिंग सुविधाएं, संक्षेपण और भुगतान के तरीके (Banking facilities, Abbreviations and Modes of Payment) (4 घंटे)

- बैंकिंग सुविधाएं (Banking facilities)
- कार्यालय में उपयोग किये जाने वाले शब्द/संक्षेपण (Abbreviations/Terms used in Offices)
- भुगतान के तरीके (Modes of Payment)

इकाई - v: सचिव की भूमिका (Role of Secretary)

(4 घंटे)

• एक व्यक्तिगत सचिव की परिभाषा, नियुक्ति, कर्तव्य और जिम्मेदारियां (Definition, Appointment, Duties and Responsibilities of a Personal Secretary)

- अधुनिक प्रौद्योगिकी और कार्यालय संचार (Modern technology and office communication)
- नियुक्ति डायरी का रखरखाव (Maintenance of appointment diary)

Suggested Reading:

- 1. Bhatia, R.C. Principles of Office Management, Lotus Press, New Delhi..
- 2. Leffingwell and Robbinson: Text book of Office Management, Tata McGraw-Hill.
- 3. Terry, George R: Office Management and Control.
- 4. Ghosh, Evam Aggarwal: Karyalaya Prabandh, Sultan Chand & Sons.
- 5. Duggal, B: Office Management and Commercial Correspondence, Kitab Mahal.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 337 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: निवेश और धन प्रबंधन (Investment and Wealth Management)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To familiarize the students with different investment alternatives, introduce them to the framework of their analysis and valuation and highlight the role of investor protection.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: निवेश पर्यावरण (The Investment Environment)

(3 घंटे)

- निवेश निर्णय प्रक्रिया (The investment decision process)
- निवेश के प्रकार (Types of Investments)
- भारतीय प्रतिभूति बाजार (Indian securities market)
- वापसी और जोखिम की अवधारणा (Concept of return and risk)
- वापसी पर कर और मुद्रास्फीति का प्रभाव (Impact of Taxes and Inflation on return)

इकाई – II: निश्चित आय प्रतिभृतियां (Fixed Income Securities)

(4 घंटे)

- बॉन्ड सुविधायें और बांड के प्रकार (Bond features and types of bonds)
- बॉन्ड यील्ड का आकलन करना (Estimating bond yields)
- बॉन्ड वैल्युएशन (Bond Valuation)
- बॉन्ड जोखिम के प्रकार (Types of bond risks)
- डिफ़ॉल्ट जोखिम और क्रेडिट रेटिंग (Default risk and credit rating)

इकाई – III: इक्विटी विश्लेषण के दृष्टिकोण (Approaches to Equity Analysis)

(5 घंटे)

- मूलभूत विश्लेषण का परिचय (Introductions to Fundamental Analysis)
- तकनीकी विश्लेषण और कुशल बाजार परिकल्पना (Technical Analysis and Efficient Market Hypothesis)
- लाभांश पूंजीकरण मॉडल (Dividend capitalisation models)
- इक्किटी मुल्यांकन के विभिन्न दृष्टिकोण (Multiple approach to equity valuation)

इकाई - IV: पोर्टफोलियो विश्लेषण और वित्तीय डेरिवेटिव (Portfolio Analysis and Financial Derivatives)

(4 घंटे)

- पोर्टफोलियो और विविधीकरण (Portfolio and Diversification)
- पोर्टफोलियो जोखिम और वापसी (Portfolio Risk and Return)
- म्यूचुअल फंड्स (Mutual Funds)
- वित्तीय डेरिवेटिव का परिचय (Introduction to Financial Derivatives)
- भारत में वित्तीय डेरिवेटिव बाजार (Financial Derivatives Markets in India)

इकाई – v: निवेशक संरक्षण (Investor Protection)

- निवेशक संरक्षण में सेबी और स्टॉक एक्सचेंजों की भूमिका (Role of SEBI and stock exchanges in investor protection)
- निवेशक शिकायतें और उनकी निवारण प्रणाली (Investor grievances and their redressal system)
- इनसाइडर ट्रेडिंग (Insider trading)
- निवेशकों की जागरूकता और सक्रियता (Investors' awareness and activism)

Suggested Readings:

- 1. C.P. Jones, *Investments Analysis and Management*, Wiley, 8th ed.
- 2. Prasanna Chandra, *Investment Analysis and Portfolio Management*, McGraw Hill Education
- 3. R.P. Rustogi, Fundamentals of Investment, Sultan Chand & Sons, New Delhi.
- 4. N.D. Vohra and B.R. Bagri, Futures and Options, McGraw Hill Education
- 5. Mayo, *An Introduction to Investment*, Cengage Learning.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 338 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: उपभोक्ता संरक्षण (Consumer Protection)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

 To familarise the students with of their rights as a consumer, the social framework of consumer rights and legal framework of protecting consumer rights. It also provides an understanding of the procedure of redress of consumer complaints, and the role of different agencies in establishing product and service standards. The student should be able to comprehend the business firms' interface with consumers and the consumer related regulatory and business environment.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें । परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है । इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है।

मूल्यांकन के मानदंड:

- 1. सत्रांत परीक्षा: 75 %
- 2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %
 - कक्षा में भागीदारी: 10 %
 - समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई - I: वैचारिक ढांचे (Conceptual Framework)

(3 घंटे)

- उपभोक्ता और बाजार (Consumer and Markets)
- निराशा का अनुभव और आवाज उठाना (Experiencing and Voicing Dissatisfaction)
- उपभोक्ता के अधिकार (Rights of a Consumer)

इकाई - II: उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 (The Consumer Protection Act, 1986) (4 घंटे)

- उद्देश्य और मूल अवधारणायें (Objectives and Basic Concepts)
- उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के तहत संगठनात्मक ढांचा (Organizational set-up under the Consumer Protection Act)

इकाई – III: उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 के तहत शिकायत निवारण तंत्र (Grievance Redress Mechanism under the Consumer Protection Act, 1986) (5 घंटे)

- शिकायत दर्ज कौन कर सकता है? (Who can file a complaint?)
- शिकायत दर्ज करने और सुनने की प्रक्रिया (Procedure for filing and hearing of a complain)
- राहत / उपाय प्रदान किया जाना (Relief/Remedy to be be provided)
- अपराध और जुर्माना (Offences and penalties)

इकाई - IV: उद्योग नियामक और उपभोक्ता शिकायत निवारण तंत्र (Industry Regulators and Consumer Complaint Redress Mechanism) (4 घंटे)

- बैंकिंग: आरबीआई और बैंकिंग लोकपाल (Banking: RBI and Banking Ombudsman)
- बीमा: आईआरडीए और बीमा लोकपाल (Insurance: IRDA and Insurance Ombudsman)
- दूरसंचार: ट्राई (Telecommunication: TRAI)
- खाद्य उत्पाद: एफएसएसएआई (Food Products: FSSAI)
- विद्युत आपूर्ति: बिजली विनियामक आयोग (Electricity Supply: Electricity Regulatory Commission)
- विज्ञापन: एएससीआई (Advertising: ASCI)

इकाई - v: भारत में उपभोक्तावाद (Consumerism in India)

- भारत में उपभोक्ता आंदोलन (Consumer Movement in India)
- गुणवत्ता और मानकीकरण (Quality and Standardization)

Suggested Readings:

- 1. Khanna, Sri Ram, Savita Hanspal, Sheetal Kapoor, and H.K. Awasthi. *Consumer Affairs*"2007) Delhi University Publication.
- 2. Aggarwal, V. K.2003). *Consumer Protection: Law and Practice*. 5th ed. Bharat Law House, Delhi, or latest edition.
- 3. Girimaji, Pushpa2002). Consumer Right for Everyone Penguin Books.
- 4. Nader, Ralph1973). *The Consumer and Corporate Accountability*. USA, Harcourt Brace Jovanovich, Inc.
- 5. Sharma, Deepa2011). Consumer Protection and Grievance-Redress in India: A Study of Insurance Industry LAMBERT Academic Publishing GmbH & Co.KG, Saarbrucken, Germany.
- 6. Rajyalaxmi Rao, *Consumer is King*, Universal Law Publishing Company
- 7. Empowering Consumers e-book, <u>www.consumeraffairs.nic.in</u>
- 8. ebook, www.bis.org
- 9. The Consumer Protection Act, 1986

Articles:

- Verma, D. P. S.2007). Developments in Consumer Protection in India: Challenges and Tasks Ahead in JS Panwar, et al.Eds) Consumerism in India, RBS Publishers Jaipur
- 2. Verma, D.P.S.2002). Regulating Misleading Advertisements, Legal Provisions and Institutional Framework. Vikalpa. Vol. 26. No. 2. pp. 51-57.
- 3. Ralph L. Day and Laird E. Landon, Jr.1997). Towards a Theory of Consumer Complaining Behaviour. Ag Woodside, et al.eds.). Consumer and Industrial Buying Behaviour. New York; North Holland pp. 425-37.
- 4. George, S. Day and A. Aaker1970). A Guide to consumerism. Journal of Marketing. Vol. 34. pp 12-19.
- 5. Sharma, Deepa2003). New measures for Consumer Protection in India. *The Indian Journal* of *Commerce*. Vol. 56. No. 4. pp. 96-106
- 6. Sharma, Deepa (2011).Consumer Grievance Redress by Insurance Ombudsman. *BIMAQUEST*.Vol.11. pp.29-47.

Periodicals:

- 1. Consumer Protection JudgmentsCPJ)Relevant cases reported in various issues)
- 2. Recent issues of magazines: *Insight*, published by CERC, Ahmedabad 'Consumer Voice', Published by VOICE Society, New Delhi.
- 3. *Upbhokta Jagran*, Ministry of Consumer Affairs, Govt, of India. New Delhi.

Websites:

www.ncdrc.nic.in

www.fcamin.nic.in

www.consumeraffairs.nic.in

www.iso.org.in www.bis.org

www.ascionline.org.in

www.trai.gov.in

www.irda.gov.in

www.derc.gov.in

www.rbi.org.in

www.fssai.gov.in

www.consumer-voice.org

www.nationalconsumerhelpline.in

www.cci.gov.in

Note: The Latest edition of text books and Acts should be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya (A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 339 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम: व्यक्तिगत बिक्री एवं विक्रय कला (Personal Selling and Salesmanship) पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To familiarize the students with the fundamentals of personal selling and the selling process. They will be able to understand selling as a career and what it takes to be a successful salesman.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है |

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – I: व्यक्तिगत बिक्री का परिचय (Introduction to Personal Selling)

(3 घंटे)

- व्यक्तिगत बिक्री की प्रकृति और महत्व (Nature and importance of personal selling)
- व्यक्तिगत बिक्री, बिक्री और बिक्री प्रबंधन के बीच अंतर (Difference between Personal Selling, Salesmanship and Sales Management)
- एक अच्छे विक्रेता के लक्षण (Characteristics of a good salesman)
- बेचने की स्थितियों के प्रकार (Types of selling situations)
- बिक्री में करियर के अवसर (Career opportunities in selling)

इकाई – II: क्रय प्रेरणाएँ (Buying Motives)

(4 घंटे)

- अभिप्रेरणा की अवधारणा (Concept of motivation)
- मासलो का आवश्यकता पदानुक्रम सिद्धांत (Maslow's theory of need hierarchy)
- अभिप्रेरणा की गतिशील प्रकृति (Dynamic nature of motivation)
- खरीदारी प्रेरणाएँ एवं व्यक्तिगत बिक्री में उनका उपयोग (Buying motives and their uses in personal selling)

इकाई - III: बिक्री प्रक्रिया (Selling Process)

(5 घंटे)

- संभावना और योग्यता (Prospecting and qualifying)
- प्री-एप्रोच और एप्रोच (Pre-approach and Approach)
- प्रस्तुति और प्रदर्शन (Presentation and demonstration)
- आपत्तियों का संचालन और बिक्री बंद करना (Handling of objections and Closing the sale)
- बिक्री के बाद की गतिविधियाँ (Postsales activities)

इकाई – IV: बिक्री रिपोर्ट (Sales Reports)

- रिपोर्ट और दस्तावेज (Reports and documents)
- बिक्री मैनुअल (Sales manual)
- ऑर्डर बुक और कैश मेमो (Order Book and Cash Memo)
- दैनिक और आवधिक रिपोर्ट (Daily and Periodical Reports)
- बिक्री के नैतिक पहलु (Ethical aspects of Selling)

Suggested Readings:

- 1. Spiro, Stanton, and Rich, Management of the Sales force, McGraw Hill.
- 2. Rusell, F. A. Beach and Richard H. Buskirk, Selling: Principles and Practices, McGraw Hill
- 3. Futrell, Charles, Sales Management: Behaviour, Practices and Cases, The Dryden Press.
- 4. Still, Richard R., Edward W. Cundiff and Norman A. P. Govoni, *Sales Management: Decision Strategies and Cases*, Prentice Hall of India Ltd., New Delhi,
- 5. Johnson, Kurtz and Schueing, Sales Management, McGraw Hill
- 6. Pedesson, Charles A. Wright, Milburn d. And Weitz, Barton A., *Selling: Principles and Methods, Richard, Irvin*
- 7. Kapoor Neeru, Advertising and personal Selling, Pinnacle, New Delhi.

Note: The Latest edition of text books and Acts should be used.



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of1997)

विषय कोड: BC 340 क्रेडिट्स: 4 क्रेडिट

विषय का नाम : भारतीय अर्थव्यवस्था (Indian Economy)

पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

• To enable the student to grasp the major economic problems in India and their solutions. It also seeks to provide an understanding of modern tools of macro-economic analysis and policy framework.

उपस्थिति अनिवार्यता:

विश्वविद्यालय के नियमानुसार पाठ्यक्रम का पूरी तरह लाभ लेने के लिये विद्यार्थियों से उम्मीद है की वे शत प्रतिशत व्यखानों में उपस्थित रहें | परन्तु 75 % उपस्थिति अनिवार्य है | इससे कम उपस्थितिहोने पर छात्रों को परीक्षा में बैठने से वंचित किया जा सकता है|

मूल्यांकन के मानदंड:

1. सत्रांत परीक्षा: 75 %

2. सतत आंतरिक मूल्यांकन: 25 %

कक्षा में भागीदारी: 10 %

समूह चर्चा: 5 %प्रदत्त कार्य: 10 %

पाठ्यक्रम सामग्री:

इकाई – ፲: भारतीय अर्थव्यवस्था के मूल मुद्दे और विशेषताएं (Basic Issues and features of Indian Economy) (3 घंटेः

- विकास और अविकसितता की अवधारणा और उपाय (Concept and Measures of Development and Underdevelopment)
- मानव विकास (Human Development)
- राष्ट्रीय आय और व्यावसायिक संरचना की संरचना (Composition of national income and occupational structure)

इकाई – II: नीति व्यवस्था (Policy Regimes)

(४ घंटे)

- औद्योगीकरण को प्रतिस्थापित करने की योजना और आयात का विकास (The evolution of planning and import substituting industrialization)
- 1991 से आर्थिक सुधार (Economic Reforms since 1991)
- अर्थव्यवस्था पर उनके प्रभाव के साथ मौद्रिक और वित्तीय नीतियां (Monetary and Fiscal policies with their implications on economy)

इकाई - III: विकास, विकास और संरचनात्मक परिवर्तन (Growth, Development and Structural Change) (5 घंटे)

- विकास का अनुभव (The experience of Growth)
- संस्थागत ढांचा (The Institutional Framework)
- 1 991 के बाद संस्थागत ढांचे की भूमिका पर नीतिगत दृष्टिकोण में परिवर्तन (Changes in policy perspectives on the role of institutional framework after 1991)
- विकास और वितरण; बेरोजगारी और गरीबी; मानव विकास; पर्यावरणीय चिंताएँ (Growth and Distribution; Unemployment and Poverty; Human Development; Environmental concerns)
- जनसांख्यिकीय बाधाएं (Demographic Constraints)

इकाई – IV: क्षेत्रीय रुझान और मुद्दे (Sectoral Trends and Issues)

- कृषि क्षेत्र (Agriculture Sector)
- उद्योग और सेवा क्षेत्र (Industry and Services Sector)

• वित्तीय क्षेत्र (Financial Sector)

इकाई - V: मुद्रास्फीति, बेरोजगारी और श्रम बाजार (Inflation, Unemployment and Labour market)

(4 घंटे)

- मुद्रास्फीति (Inflation)
- बेरोजगारी (Unemployment)
- श्रम बाजार (Labour market)

Suggested Readings:

- 1. Mishra and Puri, *Indian Economy*, Himalaya Paublishing House
- 2. IC Dhingra, *Indian Economy*, Sultan Chand & Sons
- 3. Gaurav Dutt and KPM Sundarum, *Indian Economy*, S. Chand & Company.
- 4. Uma Kapilaed), "Indian Economy since Independence", Relevant articles.
- 5. Bhagwati, J. and Desai, P. India: Planning for industrialization, OUP, Ch 2.
- 6. Patnaik, Prabhat. *Some Indian Debates on Planning*. T. J. Byresed.). The Indian Economy: Major Debates since Independence, OUP.
- 7. Ahluwalia, Montek S. State-level Performance under Economic Reforms in India in A. O. Krueger.ed.). Economic Policy Reforms and the Indian Economy, The University of Chicago Press.
- 8. Mankiw, N. Gregory. Principles of Macroeconomics. Cengage Learning
- 9. Rudiger Dornbusch, Stanley Fischer, and Richard Startz, *Macroeconomics*. McGraw-Hill Education
- 10. Oliver J. Blanchard, Macroeconomics, Pearson Education
- 11. G. S. Gupta, *Macroeconomics: Theory and Applications*, McGraw-Hill Education
- 12. Paul A Samuelson, William D Nordhaus, Sudip Chaudhuri, *Macroeconomic*, McGraw-Hill Education

"Be the change that you wish to see in the world"
- Mahatma Gandhi

Thank You धन्यवाद