

सत्रीय कार्य

पत्रकारिता एवं जनसंचार में स्नातकोत्तर डिप्लोमा

पाठ्यक्रम : पी.जी.डी.जे.एम.सी.

सत्र-जनवरी2022-2023

>

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय

निदेशक,दूर शिक्षा निदेशालय

पोस्ट:- महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय,गांधी हिल्स,वर्धा (महाराष्ट्र) 442001

फोन/फैक्स:- 07152-247146 वेबसाइट :[www.hindivishwa.org](http://www.hindivishwa.org)

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय  
(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997] क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित)  
**Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya**  
(Established by Parliament by Act No. 3 of 1997)

डॉ.अमित राय  
एसोसिएट प्रोफेसर

पी.जी.डी.जे.एम.सी. सत्रीय कार्य  
सत्रीय कार्य करने के दिशा निर्देश

दूरभाष@Phone: + 07152-247146  
फैक्स@Fax: + 07152-247146  
ई-मेल@[raiamit14@gmail.com](mailto:raiamit14@gmail.com)  
पत्रांक: 023@09@l .dlk@k@31@  
दिनांक:

प्रिय विद्यार्थी,

आपको प्रत्येक पत्र के लिए सत्रीय कार्य करना है। आपको प्रत्येक प्रश्न का उत्तर भेजी गई अध्ययन सामग्री के आधार पर ही देना है। कहीं-कहीं आपको अतिरिक्त पाठ्यसामग्री की सहायता लेनी पड़ सकती है। आप चाहें तो कार्यक्रम संयोजक की मदद पत्राचार, ई-मेल, दूरभाष माध्यम से ले सकते हैं।

सत्रीय कार्य शुरू करने से पूर्व आप निम्नलिखित बातों का ध्यान रखिए। यह आपके लिए उपयोगी होगा

1. योजना : सत्रीय कार्यों को ध्यानपूर्वक पढ़िए। इनसे सम्बद्ध इकाईयों का दोबारा अध्ययन कीजिए। प्रत्येक प्रश्न के लिए प्रमुख मुद्दों को एक कागज पर नोट कीजिए उसके बाद उन्हें क्रम दीजिए।
2. संगठन : अपने उत्तर की मोटी रूपरेखा बनाने से पहले अपना ध्यान कुछ मुद्दों पर केंद्रित कीजिए। और उनका विश्लेषण कीजिए। प्रस्तावना और सारांश पर विशेष ध्यान दीजिए।  
क. तर्क संगत और प्रवाहपूर्ण हो,  
ख. वाक्यों और अनुच्छेदों के बीच स्पष्ट संबंध हो  
ग. आपकी अभिव्यक्ति, शैली और प्रस्तुति सटीक हो।
3. प्रस्तुति : अपने उत्तर से संतुष्ट होने पर इसका अंतिम प्रारूप तैयार कीजिए। उत्तर साफ-साफ A-4 कागज पर लिखिए और जिन मुद्दों पर बल देना चाहते हैं उन्हें रेखांकित कीजिए। **सत्रीय कार्य की एक छायाप्रति अपने पास अनिवार्य रूप से रखें।**

शुभकामनाओं के साथ,

(डॉ.अमित राय)

सत्रीय कार्य निर्धारित पता पर प्राप्ति की अंतिम तिथि - **16 जनवरी, 2023** तक अवश्य भेज दें। के बाद प्राप्त सत्रीय कार्य किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

पता

निदेशक, दूर शिक्षा निदेशालय

पोस्ट:- महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, गांधी हिल्स, वर्धा (महाराष्ट्र) 442001

फोन/फैक्स:- 07152-247146 वेबसाइट : [www.hindivishwa.org](http://www.hindivishwa.org)

**निर्देश :** प्रिय विद्यार्थी, सत्रीय कार्य आरंभ करने से पूर्व निम्नलिखित बातों को ध्यान से पढ़िए।

1. अपनी उत्तर-पुस्तिका के पहले पृष्ठ के दाहिने सिरे पर नामांकन संख्या, नाम, पूरा पता और दिनांक लिखिए।
2. अपनी उत्तर पुस्तिकाओं के प्रथम पृष्ठ के मध्य भाग में पाठ्यक्रम का शीर्षक, सत्रीय कार्य संख्या अवश्य दीजिए।

उत्तर पुस्तिका का प्रथम पृष्ठ निम्न प्रकार से शुरू होगा।

नामांकन संख्या: -----

नाम : -----

पता : -----  
-----  
-----

पाठ्यक्रम का नाम/कोड : -----

सत्रीय कार्य कोड : -----

दिनांक: -----

1. उत्तर के लिए केवल **A-4** साइज के आकार के कागज का इस्तेमाल करें और उन कागजों को अच्छी तरह से बांध लें।
2. प्रत्येक उत्तर के पहले प्रश्न संख्या अवश्य लिखें।
3. अपनी लिखावट में उत्तर दें।
4. सत्रीय कार्य की उत्तर-पुस्तिका जाँच के लिए संबंधित अध्ययन केन्द्रों पर या निदेशक, दूर शिक्षा निदेशालय,पोस्ट:- महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय,गांधी हिल्स,पिन- **442001** के पास दिनांक: **16 जनवरी, 2023** तक अवश्य भेज दें।

प्रश्न पत्र - एक

जनसंचार एवं पत्रकारिता स्वरूप और सिद्धांत

विषय : पत्रकारिता एवं जनसंचार में स्नातकोत्तर डिप्लोमा

**Subject: P.G. Diploma in Journalism & Mass  
Communication**

विषय कोड : पी.जी.डी.जे.एम.सी.

**Subject Code : P.G.D.J.M.C**

कुल अंक : 30

Total Marks : 30

Note : Long Answer Questions. Write your answer in 800 to 1000 words each. Write Any Three Answer

नोट - दीर्घ उत्तरीय प्रश्न। अपने प्रश्नों के उत्तर 800 से 1000 शब्दों में लिखें। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर लिखें।

1. संचार के प्रमुख तत्वों को लिखते हुए संचार माडलों को समझाएं?
2. संचार के नियामक सिद्धांतों को समझाएं।
3. समाचार एजेंसियों से क्या तात्पर्य है? वर्णन करें।
4. वैश्वीकरणसे संचार के साधनों पर पड़ने वाले प्रभावों को विस्तार से समझाएं।
5. संचार के प्रकारों को समझाते हुए जनसंचार के महत्व पर प्रकाश डालें

प्रश्न पत्र - दो

मीडिया और समाज

कुल अंक : 30

Total Marks : 30

Note : Long Answer Questions. Write your answer in 800 to 1000 words each. Write Any Three Answer.

नोट - दीर्घ उत्तरीय प्रश्न। अपने प्रश्नों के उत्तर 800 से 1000 शब्दों में लिखें। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर लिखें।

1. कर्तव्यों और अधिकारों से आप क्या समझते हैं, पत्रकारों के सामाजिक उत्तरदायित्वों पर अपने विचार विस्तार से लिखें।
2. किसी राष्ट्रीय राजनीतिक दल की प्रेस विज्ञप्ति को अपने शब्दों में लिखकर समझाएं।

3. समाचार लेखन को किस तरह से प्रभावी बनाया जा सकता है उदाहरण देकर स्पष्ट करें।
4. पीत पत्रकारिता और पेड न्यूज पर अपने विचारों को लिखते हुए समाज पर पड़ने वाले प्रभावों का मूल्यांकन करें
5. न्यू मीडिया से आप क्या समझते हैं? इससे सामाजिक संस्कृति प्रभावित हुई है, विषय पर अपने विचार स्पष्ट करें

**प्रश्न पत्र - तीन**

**समाचार-संकलन, लेखन एवं संपादन**

अधिकतम अंक : 30  
Maximum Marks : 30

Note : Long Answer Questions. Write your answer in 800 to 1000 words each. Write Any Three Answer

नोट - दीर्घ उत्तरीय प्रश्न। अपने प्रश्नों के उत्तर 800 से 1000 शब्दों में लिखें। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर लिखें।

1. समाचार संकलन के स्रोतों को लिखते हुए समाचार लेखन में वस्तुनिष्ठता की महत्ता को समझाएँ
2. युद्ध पत्रकारिता किसे कहते हैं? पत्रकारिता के दौरान रिपोर्टर के क्या कर्तव्य होने चाहिए वर्णन करें।
3. रिपोर्टिंग बीट से आप क्या समझते हैं इसके प्रकारों को उदाहरण सहित लिखें ?
4. ई संपादन क्या है? किसी पत्रिका के ई संपादन में और मुद्रित पत्रिका के संपादन में क्या अंतर होता है?
5. समाचार लेखन में संपादक की भूमिका के महत्व को अपने शब्दों में लिखें।

**प्रश्न पत्र - चार**  
**जनसम्पर्क एवं विज्ञापन**

अधिकतम अंक : 30  
Maximum Marks : 30

Note : Long Answer Questions. Write your answer in 800 to 1000 words each. Write Any Three Answer

नोट - दीर्घ उत्तरीय प्रश्न। अपने प्रश्नों के उत्तर 800 से 1000 शब्दों में लिखें। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर लिखें।

- प्रश्न .1 विज्ञापन से आप क्या समझते हैं? इनके प्रकारों और उद्देश्यों को स्पष्ट करें।
- प्रश्न .2 विज्ञापन एजेंसियों से आप क्या समझते हैं वर्णन करें ?।
- प्रश्न .3 कारपोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व क्या हैं इनके महत्व को विस्तार से लिखें।
- प्रश्न .4 प्रचार और प्रोपेगेंडा से आप क्या समझते हैं विस्तार से लिखें ?
- प्रश्न .5 जनसंपर्क और विज्ञापन के संबंधों पर अपने विचार लिखें।

\*\*\*\*\*